



**N° consultation : 2025EFSIDFR905**

---

**Etablissement français du sang – Ile-de-France**

Z.A. LEAPARK – Bâtiment B – 122-130, rue Marcel Hartmann – 94200 Ivry-sur-Seine

## **PRESTATIONS DE MAITRISE D'ŒUVRE**

### **Appel d'offres ouvert**

Article L.2124-2 du code de la commande publique

Articles R.2124-1, R.2124-3, R.2161-2, R.2161-4, R.2162-2 alinéa 1<sup>er</sup>, R.2162-7 à R.2162-12 du code de la commande publique

### **ACCORD CADRE S'EXECUTANT A MARCHES SUBSEQUENTS**

## **CAHIER DES CLAUSES ADMINISTRATIVES PARTICULIERES (CCAP)**

---

## SOMMAIRE

|   |           |
|---|-----------|
| <b>1. DEFINITIONS</b>   | <b>7</b>  |
| <b>2. OBJET DE L'ACCORD-CADRE</b>   | <b>8</b>  |
| <b>3. DISPOSITIONS GENERALES RELATIVES A L'ACCORD-CADRE</b>   | <b>8</b>  |
| <b>3.1. Procédure de passation</b>  | <b>8</b>  |
| <b>3.2. Marché sans publicité ni mise en concurrence préalables pour la réalisation de prestations similaires</b> | <b>8</b>  |
| <b>3.3. Allotissement</b>   | <b>8</b>  |
| <b>3.4. Forme de l'Accord-cadre</b>   | <b>8</b>  |
| <b>3.5. Langue d'exécution</b>  | <b>9</b>  |
| 3.5.1. Principe   | 9         |
| 3.5.2. Obligations du Titulaire en matière d'interprétariat   | 9         |
| 3.5.3. Défaut de recours à un interprète  | 9         |
| <b>3.6. Prix de l'Accord-cadre</b>  | <b>9</b>  |
| 3.6.1. Taux de rémunération plafonds de référence   | 9         |
| 3.6.2. Contenu des prix   | 9         |
| <b>3.7. Enveloppe financière prévisionnelle affectée aux travaux</b>  | <b>10</b> |
| <b>3.8. Durée de l'Accord-cadre</b>   | <b>10</b> |
| <b>4. PIECES CONSTITUTIVES DE L'ACCORD-CADRE</b>  | <b>10</b> |
| <b>5. EXECUTION DE L'ACCORD-CADRE</b>   | <b>11</b> |
| <b>5.1. Marchés subséquents</b>   | <b>11</b> |
| 5.1.1. Forme et durée des marchés subséquents   | 11        |
| 5.1.2. Conclusion des Marchés subséquents   | 11        |
| <b>5.2. Pénalités</b>   | <b>14</b> |
| Pénalités pour mauvaise exécution   | 15        |
| Pénalités pour non-respect des obligations du Titulaire en matière d'interprétariat                               | 15        |
| <b>6. CONFIDENTIALITE</b>   | <b>15</b> |
| 6.1.1. Obligations du Titulaire   | 15        |
| 6.1.2. Dispositions en cas de non-respect des obligations   | 16        |
| <b>7. MODIFICATIONS DE L'ACCORD-CADRE RELATIVES AUX TITULAIRES</b>  | <b>16</b> |
| 7.1.1. Changement sans création d'une nouvelle personne morale  | 16        |

|  |           |
|--|-----------|
| 7.1.2. Changement entraînant la création d'une nouvelle personne morale                                | 17        |
| <b>8. CLAUSE DE REEXAMEN</b>   | <b>17</b> |
| <b>9. RESILIATION DE L'ACCORD-CADRE (ARTICLE L.2195-1 ET SUIVANTS DU CODE DE LA COMMANDE PUBLIQUE)</b> | <b>18</b> |
| <b>9.1. Résiliation pour motif d'intérêt général</b>   | <b>18</b> |
| <b>9.2. Résiliation aux torts des Titulaires</b>   | <b>18</b> |
| <b>9.3. Résiliation pour événements liés au Marché</b>   | <b>18</b> |
| <b>10. LITIGES</b>   | <b>19</b> |
| <b>11. OBLIGATIONS DES TITULAIRES AU REGARD DE LEUR SITUATION FISCALE ET SOCIALE</b>                   | <b>19</b> |
| <b>12. DISPOSITIONS GENERALES RELATIVES AUX MARCHES SUBSEQUENTS</b>                                    | <b>20</b> |
| <b>12.1. Enveloppe financière prévisionnelle affectée aux travaux</b>                                  | <b>20</b> |
| <b>12.2. Mission</b>   | <b>20</b> |
| <b>12.3. Intervenants</b>  | <b>21</b> |
| 12.3.1. Maîtrise d'ouvrage et conduite de l'opération  | 21        |
| 12.3.2. Contrôle technique   | 21        |
| 12.3.3. Coordination sécurité et protection de la santé (CSPS)   | 21        |
| 12.3.4. Modalités de collaboration du maître d'œuvre avec les autres intervenants                      | 22        |
| <b>12.4. Mode de dévolution des travaux</b>  | <b>22</b> |
| <b>13. PIECES CONSTITUTIVES DES MARCHES SUBSEQUENTS</b>  | <b>23</b> |
| <b>14. EXECUTION DES MARCHES SUBSEQUENTS</b>   | <b>23</b> |
| <b>14.1. Langue d'exécution</b>  | <b>23</b> |
| 14.1.1. Principe   | 23        |
| 14.1.2. Obligations du Titulaire en matière d'interprétariat   | 23        |
| 14.1.3. Défaut de recours à un interprète  | 23        |
| <b>14.2. Sous-traitance</b>  | <b>24</b> |
| <b>14.3. Modalités d'exécution des Marchés subséquents</b>   | <b>24</b> |
| <b>14.4. Informations réciproques des cocontractants</b>   | <b>24</b> |

|   |           |
|---|-----------|
| 14.4.1. Informations données par le Maître d'ouvrage au Maître d'œuvre pendant l'exécution du Marché subséquent                         | 24        |
| 14.4.2. Informations données par le Maître d'œuvre au Maître d'ouvrage pendant l'exécution du Marché subséquent                         | 24        |
| <b>14.5. Protection de la main d'œuvre et conditions de travail</b>   | <b>25</b> |
| <b>14.6. Présentation des prestations de Maîtrise d'œuvre</b>   | <b>25</b> |
| <b>14.7. Approbation des prestations de Maîtrise d'œuvre</b>  | <b>25</b> |
| 14.7.1. Vérification par le Maître d'œuvre des projets de décomptes mensuels des entrepreneurs  | 25        |
| 14.7.2. Visa des études réalisées par les entrepreneurs   | 26        |
| 14.7.3. Vérification par le Maître d'œuvre du projet de décompte final des entrepreneurs et établissement du projet de décompte général | 26        |
| <b>14.8. Décisions d'ajournement, de réfaction ou de rejet notifiées par le Maître d'ouvrage</b>  | <b>26</b> |
| 14.8.1. Décision d'ajournement  | 26        |
| 14.8.2. Réfaction   | 26        |
| 14.8.3. Rejet   | 26        |
| <b>14.9. Prolongation des délais d'exécution</b>  | <b>27</b> |
| <b>14.10. OS délivrés par le Maître d'ouvrage</b>   | <b>27</b> |
| 14.10.1. Forme de la notification   | 27        |
| 14.10.2. Nécessité d'un OS du maître d'ouvrage  | 27        |
| 14.10.3. Effets d'un OS - Possibilité pour le Maître d'œuvre d'émettre des observations   | 27        |
| <b>14.11. OS délivrés par le Maître d'œuvre</b>   | <b>28</b> |
| <b>14.12. Vérification et admission</b>   | <b>28</b> |
| <b>15. ENGAGEMENT DE LA MAITRISE D'ŒUVRE SUR LE COUT DE L'OPERATION</b>   | <b>29</b> |
| <b>15.1. Avant la passation des marchés de travaux</b>  | <b>29</b> |
| 15.1.1. Enveloppe financière fixée par le Maître d'ouvrage  | 29        |
| 15.1.2. Estimation provisoire du coût prévisionnel des travaux  | 29        |
| 15.1.3. Estimation définitive du coût prévisionnel des travaux établie par le Maître d'œuvre et engagement                              | 29        |
| 15.1.4. Prise en compte des modifications intervenues   | 29        |
| 15.1.5. Coût de réalisation des travaux à l'issue de la consultation des entreprises  | 29        |
| 15.1.6. Respect de l'engagement du maître d'œuvre   | 30        |
| 15.1.7. Conséquences du non-respect de l'engagement   | 30        |
| <b>15.2. Après la passation des marchés de travaux</b>  | <b>30</b> |
| 15.2.1. Coût de réalisation des travaux   | 30        |

|   |           |
|---|-----------|
| 15.2.2. Tolérance sur le coût de réalisation des travaux  | 30        |
| 15.2.3. Comparaison entre réalité et tolérance  | 30        |
| 15.2.4. Conséquences du non-respect de l'engagement   | 31        |
| <b>16. PENALITES</b>  | <b>31</b> |
| <b>16.1. Pénalités en cas de retard dans la présentation des documents</b>  | <b>31</b> |
| <b>16.2. Pénalités en cas de retard dans la vérification des projets de décomptes mensuels et du décompte final</b>   | <b>31</b> |
| <b>16.3. Pénalités en cas de retard dans l'instruction des mémoires en réclamation</b>  | <b>32</b> |
| <b>16.4. Pénalités en cas de retard dans la transmission des attestations d'assurance</b>   | <b>32</b> |
| <b>16.5. Pénalités pour mauvaise exécution</b>  | <b>32</b> |
| <b>16.6. Pénalités pour non-respect des obligations du Titulaire en matière d'interprétariat</b>  | <b>32</b> |
| <b>17. MODIFICATIONS DU MARCHE SUBSEQUENT</b>   | <b>32</b> |
| <b>17.1. Modifications relatives au programme, à l'enveloppe financière prévisionnelle et la rémunération du Maître d'œuvre (articles L. 2432-2 et L. 2421-5 du Code de la commande publique)</b> | <b>32</b> |
| <b>17.2. Clause de réexamen</b>   | <b>33</b> |
| <b>17.3. Suspension du marché en cas de circonstances imprévisibles</b>   | <b>33</b> |
| <b>18. EXECUTION AUX FRAIS ET RISQUES - DEFAILLANCE DU TITULAIRE</b>  | <b>33</b> |
| <b>19. REGLEMENT FINANCIER DU MARCHE SUBSEQUENT</b>   | <b>33</b> |
| <b>19.1. Caractère forfaitaire du Marché subséquent</b>   | <b>33</b> |
| <b>19.2. Etablissement du forfait provisoire de rémunération</b>  | <b>34</b> |
| <b>19.3. Passage au forfait définitif de rémunération</b>   | <b>34</b> |
| <b>19.4. Avance</b>   | <b>34</b> |
| <b>19.5. Modalités de facturation et de règlement</b>   | <b>34</b> |
| 19.5.1. Facturation   | 34        |
| 19.5.2. Dématérialisation des factures  | 35        |
| 19.5.3. Délai de paiement   | 35        |
| 19.5.4. Suspension du délai global de paiement  | 36        |
| 19.5.5. Intérêts moratoires   | 36        |
| 19.5.6. Nantissement et cession de créance  | 36        |

|  |           |
|--|-----------|
| 19.5.7. Renseignement d'ordre comptable  | 36        |
| <b>20. PROPRIETE INTELLECTUELLE</b>  | <b>36</b> |
| <b>21. ASSURANCES</b>  | <b>36</b> |
| <b>21.1. Assurance de responsabilité civile professionnelle de droit commun</b>                            | <b>37</b> |
| <b>21.2. Assurance de responsabilité civile décennale (RCD)</b>  | <b>37</b> |
| <b>21.3. Assurances construction</b>   | <b>38</b> |
| 21.3.1. Assurance tous risques Chantier  | 38        |
| 21.3.2. Assurance dommages – ouvrage   | 38        |
| 21.3.3. Responsabilité civile du maître d'ouvrage  | 38        |
| <b>22. OBLIGATION DE CONSEIL</b>   | <b>38</b> |
| <b>23. RESPONSABILITE</b>  | <b>39</b> |
| <b>24. RESILIATION DU MARCHE SUBSEQUENT (ARTICLE L.2195-1 ET SUIVANTS DU CODE DE LA COMMANDE PUBLIQUE)</b> | <b>39</b> |
| <b>24.1. Résiliation pour motif d'intérêt général</b>  | <b>39</b> |
| <b>24.2. Résiliation aux torts du Titulaire</b>  | <b>39</b> |
| <b>24.3. Résiliation pour événements liés au Marché subséquent</b>   | <b>39</b> |

## 1. DEFINITIONS

« **AE** » : l'acte d'engagement du Marché

« **CCAG-MOE** » : le [cahier des clauses administratives générales des marchés publics de maîtrise d'œuvre](#), dans sa version approuvée par arrêté du 30 mars 2021

« **CCAG-travaux** » : le [cahier des clauses administratives générales des marchés publics de travaux](#), dans sa version approuvée par arrêté du 30 mars 2021

« **CCAP** » : le présent cahier des clauses administratives particulières du Marché

« **CCTP** » : le cahier des clauses techniques particulières du Marché

« **DCE** » : le dossier de consultation des entreprises joint lors de la consultation portant sur le Marché

« **E-Attestations** » : la plateforme e-Attestations, plateforme de dématérialisation utilisée par l'EFS pour vérifier la conformité de la situation réglementaire de ses fournisseurs, pour lesquels l'utilisation de la plateforme est gratuite et disponible à l'adresse <https://www2.e-attestations.com/>

« **EFS** » : l'Etablissement français du sang, établissement public de l'Etat placé sous la tutelle du ministre chargé de la santé et constitué de treize ETS locaux, dont dix en métropole et trois en outre-mer

« **EFS-IDF** » : l'ETS d'Ile-de-France

« **ERP** » : établissement recevant du public

« **ETS** » : établissement de transfusion sanguine, établissement local de l'EFS ne disposant pas de la personnalité juridique, dont les besoins sont coordonnés par le siège de l'EFS conformément au règlement intérieur des marchés publics de l'EFS

« **Maître d'œuvre** » ou « **Maîtrise d'œuvre** » ou « **MOE** » : responsable de la mission de maîtrise d'œuvre au sens des articles L2431-1 et suivants du code de la commande publique, dans le cadre du Marché, le Titulaire du Marché subséquent

« **Maître d'ouvrage** » ou « **Maîtrise d'ouvrage** » ou « **MOA** » : responsable principal de l'ouvrage au sens de l'article L.2411-1 du code la commande publique, dans le cadre du Marché, l'EFS-IDF

« **Marché** » ou « **Accord-cadre** » : le présent marché public, accord-cadre sur le fondement duquel sont conclus les marchés subséquents, constitué des pièces contractuelles énumérées au CCAP

« **Marché subséquent** » : le marché public conclu sur le fondement de l'Accord-cadre

« **MDD** » : Maison du Don

« **OS** » : un ordre de service

« **Prestations** » : les prestations (services) objets du Marché définies aux CCAP et CCTP

« **RGPD** » : le règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données, et abrogeant la directive 95/46/CE (règlement général sur la protection des données)

« **Sous-traitant** » : une personne physique ou morale exécutant certaines parties du Marché autorisées à être sous-traitées, ayant été acceptée et ayant obtenu l'agrément de ses conditions de paiement par l'EFS-IDF

« **SPS** » : sécurité et protection de la santé

« **Titulaires de l'Accord-cadre** » ou « **Titulaires** » : les soumissionnaires auxquels l'EFS-IDF a notifié le Marché

« **Titulaire du Marché subséquent** » : le Titulaire de l'Accord-cadre, auquel le pouvoir adjudicateur a notifié un Marché subséquent

# **PARTIE 1 RELATIVE A L'ACCORD-CADRE**

## **2. OBJET DE L'ACCORD-CADRE**

Le Marché a pour objet la réalisation des prestations de maîtrise d'œuvre, telles que décrites aux CCAP et CCTP, pour les opérations de travaux de réhabilitation ou de réutilisation ou de rénovation ou d'aménagement de sites dont l'EFS-IDF est le propriétaire ou le locataire.

A titre indicatif, les sites concernés sont principalement des MDD.

Sont expressément exclues du périmètre des prestations objets du Marché, les opérations de travaux de construction d'un nouvel ouvrage et les opérations de travaux concernant des sites qui intègrent en leur sein des Salles blanches et/ou des Salles azote.

## **3. DISPOSITIONS GENERALES RELATIVES A L'ACCORD-CADRE**

### **3.1. Procédure de passation**

Le Marché est passé selon la procédure de l'appel d'offres ouvert définie par les articles suivants :

- article L.2124-2 du code de la commande publique ;
- articles R.2124-1, R.2124-2, R.2161-2 et R.2161-5 du code de la commande publique.

### **3.2. Marché sans publicité ni mise en concurrence préalables pour la réalisation de prestations similaires**

Le Marché peut faire l'objet d'une procédure sans publicité ni mise en concurrence préalables pour la réalisation de prestations similaires en application et dans les conditions de l'article R.2122-7 du Code de la commande publique.

### **3.3. Allotissement**

Les prestations du Marché ne font l'objet d'aucune décomposition en lot en ce que l'objet dudit Marché porte réalisation de prestations de maîtrise d'œuvre dont les éléments de mission sont indissociables.

### **3.4. Forme de l'Accord-cadre**

Il s'agit d'un accord-cadre multi-attributaire.

Conformément aux dispositions de l'article R.2162-2 du Code de la commande publique et dans la mesure où l'Accord-cadre ne fixe pas toutes les stipulations contractuelles, il donne lieu à la conclusion de marchés subséquents dans les conditions fixées aux articles R.2162-7 à R.2162-12 du Code de la commande publique.

L'Accord-cadre est conclu avec quatre (4) opérateurs économiques, sous réserve d'un nombre suffisant de candidats et d'offres.

L'Accord-cadre est conclu sans minimum en valeur ou en quantité.

L'Accord-cadre est conclu avec un maximum en valeur.

|  |                           |
|--|---------------------------|
| <b>Maximum en valeur sur la durée totale du Marché</b> | <b>3 000 000 euros HT</b> |
|--|---------------------------|

Les Titulaires de l'Accord-cadre sont engagés ensemble à concurrence de la valeur maximale.



### **3.5. Langue d'exécution**

#### **3.5.1. Principe**

La langue dans laquelle est exécuté le Marché est le français, tant pour les échanges verbaux que pour les communications écrites.

S'ils ne sont pas rédigés en français, les documents du Marché sont accompagnés d'une traduction en français.

#### **3.5.2. Obligations du Titulaire en matière d'interprétariat**

En application des dispositions de l'article R4511-5 du Code du travail, faute de maîtrise suffisante de la langue française permettant d'une part la compréhension des informations relatives aux mesures de prévention et de sécurité, et d'autre part la bonne exécution des Prestations attendues par le personnel affecté à l'exécution du Marché, les Titulaires peuvent être tenus, suite à l'information préalable de l'EFS-IDF, de veiller à l'intervention d'un interprète qualifié dans les langues concernées.

La prise en charge des frais d'interprétariat se fait aux seuls frais des Titulaires.

#### **3.5.3. Défaut de recours à un interprète**

En cas de carence constatée ou du défaut de preuve de la qualification d'un interprète, l'EFS-IDF désigne un ou des interprètes de son choix. Les frais consécutifs sont comptabilisés comme pénalités au titre de l'article afférent du CCAP.

### **3.6. Prix de l'Accord-cadre**

#### **3.6.1. Taux de rémunération plafonds de référence**

Les taux de rémunération mentionnés dans l'Accord-cadre sont des taux de rémunération plafonds de référence fixés en fonction i) du nombre d'éléments de mission confiés au Titulaire du Marché subséquent et ii) du coût prévisionnel des travaux, exprimés en pourcentage, et mentionnés dans l'annexe financière jointe à l'Accord-cadre complétée par les Titulaires de l'Accord-cadre.

Les taux de rémunération plafonds de référence sont fermes et définitifs pendant toute la durée de l'Accord-cadre et couvrent toutes les prestations décrites aux CCAP et CCTP.

Dans le cadre des remises en concurrence périodiques, les Titulaires de l'Accord-cadre ne peuvent proposer qu'un taux de rémunération égal ou inférieur aux taux de rémunération plafonds de référence de l'Accord-cadre.

#### **3.6.2. Contenu des prix**

Les prix comprennent les coûts afférents aux Prestations.

Ils sont réputés comprendre toutes les charges fiscales, parafiscales ou autres, frappant obligatoirement les Prestations, ainsi que toutes les autres dépenses nécessaires à l'exécution des Prestations, les marges pour risque et les marges bénéficiaires des Titulaires de l'Accord-cadre.

Les prix sont exprimés en euros hors taxe et tous frais compris. Le règlement de la TVA est effectué au taux en vigueur à la date du fait générateur.

### **3.7. Enveloppe financière prévisionnelle affectée aux travaux**

L'enveloppe financière prévisionnelle totale affectée à tous les travaux sur la durée de l'Accord-cadre est de 16 000 000 euros HT.

### **3.8. Durée de l'Accord-cadre**

L'Accord-cadre est conclu pour une durée ferme de 12 mois à compter de la date d'envoi aux Titulaires de la lettre ou du règlement de la consultation afférent à la première remise en concurrence périodique.

A l'issue de cette première période contractuelle de 12 mois, le Marché est reconductible tacitement trois fois pour une nouvelle période de 12 mois, sans que sa durée totale ne puisse excéder 48 mois.

L'EFS-IDF a la faculté de mettre fin au Marché à la fin de la période d'exécution ferme et de chaque période de reconduction tacite. Cette décision est alors notifiée par lettre recommandée avec accusé de réception au plus tard 3 mois avant la date de commencement de la période de reconduction à venir.

Chacun des Titulaires reste quant à lui tenu par son engagement pour la durée totale du Marché, soit 48 mois maximum pour les obligations découlant de l'Accord-cadre et jusqu'à la fin du délai de la garantie de parfait achèvement, le cas échéant prolongé, du dernier Marché subséquent qui lui sera notifié pendant la période de validité de l'Accord-cadre.

## **4. PIECES CONSTITUTIVES DE L'ACCORD-CADRE**

Le Marché est constitué par les documents contractuels énumérés ci-après, qui, en cas de dispositions contradictoires, prévalent dans l'ordre d'importance décroissant suivant :

- L'acte d'engagement (AE), son annexe financière et ses éventuelles autres annexes ;
- Le CCAP ;
- Le CCTP et ses annexes ;
- Le Cahier des clauses administratives générales applicable aux marchés de Maîtrise d'œuvre (CCAG MOE) approuvé par l'arrêté du 30 mars 2021 en vigueur à la date de notification du présent marché public ;
- Le Cahier des clauses administratives générales applicables aux marchés publics de travaux (CCAG Travaux) approuvé par l'arrêté du 30 mars 2021 en vigueur à la date de notification du présent marché public ;
- Les actes spéciaux de sous-traitance et leurs éventuels actes modificatifs, postérieurs à la notification du Marché ;
- La Proposition technique des Titulaires ;
- Les pièces des Marchés subséquents conclus sur la base de l'Accord cadre.

Par dérogation à l'article 1.2 du CCAG MOE, le CCAP ne prévoit pas d'article récapitulant les dérogations au CCAG MOE.

Hormis le CCAG MOE applicable, l'exemplaire original des pièces énumérées ci-dessus, conservé par l'EFS-IDF, fait seul foi. Les Titulaires déclarent parfaitement connaître le CCAG MOE applicable bien qu'il ne soit pas matériellement joint au CCAP.

Toute clause des conditions générales de vente des Titulaires contraire aux dispositions des CCAP et CCTP est réputée non écrite.

De façon générale, aucune réserve ou condition qui serait apportée aux pièces désignées ci-dessus lors de la remise de la Proposition puis durant l'exécution du Marché ne sera admise. Les Titulaires s'engagent à respecter toutes les dispositions incluses dans les pièces constitutives du Marché désignées au présent article.

## 5. EXECUTION DE L'ACCORD-CADRE

### 5.1. Marchés subséquents

L'exécution de l'Accord-cadre donne lieu à la conclusion de marchés subséquents avec les Titulaires retenus suite à remise en concurrence dans les conditions définies à l'article R.2162-10 du Code de la commande publique. Sont considérés comme marchés subséquents à l'Accord-cadre, tout marché notifié à la suite d'une remise en concurrence effectuée au travers d'une consultation par écrit des Titulaires.

Les Marchés subséquents sont conclus par la signature de l'acte d'engagement par le pouvoir adjudicateur.

#### 5.1.1. Forme et durée des marchés subséquents

##### 5.1.1.1. Forme des Marchés subséquents

Les marchés subséquents issus de l'Accord-cadre sont des marchés ordinaires mono-attributaires traités à prix forfaitaires (article R.2112-6 2° du code de la commande publique).

##### 5.1.1.2. Durée des Marchés subséquents

Les marchés subséquents passés sur la base de l'Accord-cadre peuvent être conclus, à tout moment pendant sa durée de validité, à compter de sa notification et jusqu'à sa date d'échéance.

Les marchés subséquents en cours d'exécution à la date de fin de l'Accord-cadre se poursuivent jusqu'à leur propre terme.

Les marchés sont conclus à compter de leur date de notification et s'achèvent à l'expiration du délai de la garantie de parfait achèvement.

#### 5.1.2. Conclusion des Marchés subséquents

Pendant la durée de validité de l'Accord-cadre, les Marchés subséquents ne sont conclus qu'après remise en concurrence des Titulaires.

##### 5.1.2.1. Modalités de remise en concurrence

L'EFS-IDF procède à la consultation des Titulaires de l'Accord-cadre au fur et mesure de ses besoins. La remise en concurrence est conduite dans de strictes conditions d'égalité entre les seuls Titulaires de l'Accord-cadre.

Cette remise en concurrence intervient sur la base d'un dossier de consultation adressé aux Titulaires de l'Accord-cadre, fondement du Marché subséquent et comprenant :

- Un règlement de la consultation précisant notamment les modalités et la date limite de remise des offres, les documents composant l'offre ainsi que les critères de jugement des offres ;
- Un acte d'engagement annexé d'un cahier des charges précisant notamment les spécifications techniques, quantitatives et qualitatives des prestations à réaliser, le délai d'exécution des prestations, et le cas échéant, les lieux d'exécution ;
- Et tous autres documents ou éléments permettant aux Titulaires d'établir leurs offres et notamment le cadre de réponse technique et la décomposition du prix global et forfaitaire.

Le dossier de consultation est adressé par voie dématérialisée :

\_ Soit il est mis en ligne sur la plate-forme de dématérialisation de l'EFS ;

\_ Soit il est transmis par mail. Les Titulaires de l'Accord-cadre doivent accuser réception sans délai de saisine de l'EFS-IDF. Ce mail est transmis à l'adresse électronique renseignée dans le cadre de réponse technique communiqué par les Titulaires à l'appui de leur offre remise au titre de l'Accord-cadre.

Les Titulaires de l'Accord-cadre doivent obligatoirement déposer une offre à chaque remise en concurrence fondée sur l'Accord-cadre.

Un délai minimal de 10 jours ouvrés est généralement laissé aux Titulaires pour remettre leur proposition. L'EFS peut néanmoins, en cas d'urgence, prévoir un délai inférieur sans qu'il puisse être réduit à moins de 5 jours ouvrés. Ce délai est déterminé lors de l'envoi de la lettre ou du règlement de la consultation.

Les Titulaires de l'Accord-cadre transmettent leurs offres par écrit en déposant leur offre sur la plateforme dématérialisée PLACE.

#### 5.1.2.2. Obligations de réponses aux marchés subséquents

Pendant toute la durée d'exécution de l'Accord-cadre, et sauf cas de force majeure dûment justifié, les Titulaires de l'Accord-cadre s'engagent :

- à déposer une offre par écrit à toutes les remises en concurrence qui sont organisées par l'EFS-IDF pour l'attribution des marchés subséquents passés sur cette base ;
- à présenter une offre conforme aux engagements qu'ils ont souscrits dans le cadre de l'Accord-cadre et notamment leurs engagements en matière de taux de rémunération plafonds, tels que prévus dans l'annexe financière de l'Accord-cadre ;
- à présenter des offres appropriées, étant précisé qu'est inappropriée, une offre qui apporte une réponse sans rapport avec le besoin du pouvoir adjudicateur et qui peut en conséquence être assimilée à une absence d'offre ;
- en cas d'impossibilité de répondre, à motiver par écrit sur présentation de justificatifs les absences d'offre ;
- à respecter les règles de concurrence loyale entre opérateurs économiques conformément aux lois et règlements en vigueur.

Sans préjudice des poursuites civiles et pénales éventuellement encourues et de la résiliation i) de l'Accord-cadre aux torts et risques du ou des Titulaire(s) dans les conditions définies à l'article 9 du CCAP ii) et/ou des Marchés subséquents aux torts et risques du Titulaire du Marché subséquent dans les conditions définies à l'article 24 du CCAP, le non-respect de l'une ou l'autre des obligations susvisées peut donner lieu au prononcé des sanctions suivantes :

- En cas de non réponse, et/ou d'absence de réponse non motivée ou d'offre inappropriée constatée plus d'une fois par l'EFS-IDF lors des remises en concurrence, l'EFS-IDF se réserve le droit de ne pas consulter le ou les Titulaire(s) concerné(s) pour la consultation suivante et/ou d'appliquer les pénalités prévues à l'article 5.2 ci-dessous.
- En cas de non réponse, et/ou d'absence de réponse non motivée et/ou d'offre inappropriée constatée plus de trois fois par l'EFS-IDF lors des remises en concurrence, l'EFS-IDF se réserve le droit, après sans mise en demeure préalable, de résilier l'Accord-cadre à l'égard du ou des Titulaire(s) fautif(s).

#### 5.1.2.3. Recevabilité des offres

Seuls les opérateurs économiques ayant la qualité de Titulaire de l'Accord-cadre sont habilités à présenter des offres.

Sans préjudice des stipulations de l'article 7 ci-dessous, toute modification de la forme de l'opérateur économique, telle que renseignée au titre de l'Accord-cadre est interdite. Ainsi, un opérateur économique ayant répondu en qualité de Titulaire unique au stade de l'Accord-cadre, ne peut soumissionner, par exemple, dans le cadre d'un groupement d'opérateurs économiques, lors de la

consultation pour les Marchés subséquents. En conséquence, toute offre émanant d'un tiers est déclarée irrecevable. De même, en cours de validité de l'Accord-cadre, les Titulaires de l'Accord-cadre ne peuvent se constituer en groupement en vue de répondre aux Marchés subséquents.

Les offres produites par les opérateurs économiques Titulaires de l'Accord-cadre ne peuvent, à peine d'irrecevabilité, être établies sur des bases moins favorables que celles sur lesquelles ils se sont engagés au titre de l'Accord-cadre.

Par ailleurs et sauf exception prévue dans les règlements de la consultation (ou lettres de consultation) des Marchés subséquents, les Titulaires sont tenus de fournir toutes les pièces demandées, sous peine d'irrecevabilité de leur offre prononcée à la suite d'une demande de complément restée sans réponse.

A ce titre, la multiplication d'offres incomplètes déclarées irrecevables peut être assimilable à une ou plusieurs absence(s) d'offre(s) et pourra donner lieu à l'application de l'une ou l'autre des sanctions prévues à l'Accord cadre.

#### 5.1.2.4. Attribution des marchés subséquents

Chaque marché subséquent conclu sur le fondement de l'accord-cadre est attribué au Titulaire de l'accord-cadre ayant présenté l'offre économiquement la plus avantageuse, au regard des critères pondérés définis ci-dessous.

À tout moment de la remise en concurrence, l'EFS-IDF pourra déclarer la procédure sans suite pour motif d'intérêt général ou infructueuse lorsqu'il n'a été proposé que des offres inappropriées.

#### **Attribution des marchés subséquents portant sur des opérations de travaux relatives à des MDD :**

❖ **Critère n°1 : Valeur technique (60 %)**

▪ **Sous-critère n°1 : Optimisation du calendrier prévisionnel (15 %)**

- Élément d'appréciation n°1 : Optimisation des phases du calendrier prévisionnel (7,5 %) ;
- Élément d'appréciation n°2 : Optimisation de la durée totale du calendrier prévisionnel (7,5 %).

Le sous-critère n°1 est apprécié au regard du calendrier prévisionnel fourni par les Titulaires à l'appui de leur offre. Seront pris en compte dans le cadre de l'analyse de ce sous-critère :

- le caractère détaillé du planning permettant de démontrer la cohérence avec le planning prévisionnel de l'opération communiqué par le Maître d'ouvrage ;
- le caractère réaliste des pistes d'optimisation proposées au regard des éléments d'explication afférents présentés par le Titulaire.

▪ **Sous-critère n°2 : Actions mises en place pour minimiser l'impact environnemental du projet (15 %)**

- Élément d'appréciation n°1 : Réflexion environnementale en phase conception (5 %) ;
- Élément d'appréciation n°2 : Actions mises en place pour minimiser l'empreinte carbone du projet et préconisations de matériaux pour augmenter la durabilité du bâtiment (10 %).

▪ **Sous-critère n°3 : Méthodologie mise en œuvre dans le cadre du projet (30 %)**

- Élément d'appréciation n°1 : Compréhension des enjeux et attentes de la mission et gestion des flux du projet (schémas, explications, ...) (15 %) ;
- Élément d'appréciation n°2 : Méthodologie mise en œuvre dans le cadre du projet (15 %).

Les sous-critères n°2 et n°3 sont appréciés au regard des cadres de réponse technique et, le cas échéant, des mémoires techniques fournis par les Titulaires à l'appui de leur offre.

❖ **Critère n° 2 : Prix 40 %**

Le critère prix est apprécié au regard du prix global et forfaitaire de l'offre renseigné par les Titulaires à l'appui de l'offre.

**Attribution des marchés subséquents portant sur des opérations de travaux ne concernant pas des MDD :**

❖ **Critère n°1 : Valeur technique (60 %)**

▪ **Sous-critère n°1 : Optimisation du calendrier prévisionnel (20%)**

- Élément d'appréciation n°1 : Optimisation des phases du calendrier prévisionnel (10 %) ;
- Élément d'appréciation n°2 : Optimisation de la durée totale du calendrier prévisionnel (10 %).

Le sous-critère n°1 est apprécié au regard du calendrier prévisionnel fourni par les Titulaires à l'appui de leur offre. Seront pris en compte dans le cadre de l'analyse de ce sous-critère :

- le caractère détaillé du planning permettant de démontrer la cohérence avec le planning prévisionnel de l'opération communiqué par le Maître d'ouvrage ;
- le caractère réaliste des pistes d'optimisation proposées au regard des éléments d'explication afférents présentés par le Titulaire.

▪ **Sous-critère n°2 : Actions mises en place pour minimiser l'impact environnemental du projet (20 %)**

- Élément d'appréciation n°1 : Réflexion environnementale en phase conception (7,5 %) ;
- Élément d'appréciation n°2 : Actions mises en place pour minimiser l'empreinte carbone du projet et préconisations de matériaux pour augmenter la durabilité du bâtiment (12,5 %).

▪ **Sous-critère n°3 : Compréhension des enjeux et attentes de la mission et méthodologie mise en œuvre dans le cadre du projet (20 %).**

Les sous-critères n°2 et n°3 sont appréciés au regard des cadres de réponse technique et, le cas échéant, des mémoires techniques fournis par les Titulaires à l'appui de leur offre.

❖ **Critère n° 2 : Prix 40 %**

Le critère prix est apprécié au regard du prix global et forfaitaire de l'offre renseigné par les Titulaires à l'appui de l'offre.

**L'EFS-IDF peut organiser une visite de site préalable à la remise des offres dans le cadre des remises en concurrence périodiques. Le cas échéant, cela est précisé dans la lettre ou le règlement de la consultation du Marché subséquent et, en pareille hypothèse, la visite revêt un caractère obligatoire.**

## **5.2. Pénalités**

En cas d'application de la présente clause, les Titulaires encourent, de plein droit, et sans mise en demeure préalable, les pénalités prévues au présent article, sans préjudice du non-paiement, pour absence de service fait, des Prestations non réalisées.

Par dérogation à l'article 16.2.1 du CCAG-MOE, aucune exonération de pénalité pour cause de non-atteinte d'un montant plancher n'est prévue.



Par dérogation à l'article 16.2.2 du CCAG-MOE, aucun montant plafond d'application des pénalités de retard n'est prévu.

En cas de résiliation de l'Accord-cadre, les pénalités sont, le cas échéant, appliquées jusqu'à la veille incluse de la date d'effet de la résiliation.

### **Pénalités pour mauvaise exécution**

En cas de manquement grave ou répété des Titulaires dans l'exécution de leurs engagements, l'EFS-IDF peut leur appliquer une pénalité forfaitaire de 250 euros par manquement constaté.

A titre indicatif, est constitutif d'un tel manquement la non-réponse et/ou l'absence de réponse non motivée ou la remise d'une offre inappropriée constatée par l'EFS-IDF lors des remises en concurrence.

### **Pénalités pour non-respect des obligations du Titulaire en matière d'interprétariat**

En cas de non-respect des obligations en matière d'interprétariat ou de défaut de preuve de la qualification de l'interprète, les Titulaires encourent, sans mise en demeure préalable, une pénalité correspondant aux frais consécutifs pour le pouvoir adjudicateur, assortie d'une pénalité forfaitaire de cent (100) euros par jour de carence constaté.

## **6. CONFIDENTIALITE**

Les supports informatiques et documents fournis par l'EFS-IDF aux Titulaires restent la propriété de l'EFS-IDF.

Tant pendant la durée du Marché qu'après son expiration, toutes les informations et/ou tous les documents de toute nature (commerciaux, industriels, techniques, financiers, etc.) et les données contenues dans ces supports et documents sont strictement couverts par le secret professionnel (article 226-13 du code pénal), il en va de même pour toutes les données dont les Titulaires prennent connaissance à l'occasion de l'exécution du présent Marché.

Au terme du présent Marché, le Titulaire s'engage, après s'être assuré des modalités relatives à la réversibilité, à détruire l'ensemble des documents/informations mis à disposition par l'EFS-IDF.

Une fois détruits, les Titulaires doivent justifier par écrit de la destruction.

Conformément aux dispositions du RGPD et de la loi du 6 janvier 1978 modifiée relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, les Titulaires s'engagent à prendre toutes précautions utiles afin de préserver la sécurité des informations et notamment d'empêcher qu'elles ne soient déformées, endommagées ou communiquées à des personnes non autorisées.

### **6.1.1. Obligations du Titulaire**

Les Titulaires s'engagent à respecter les obligations suivantes et à les faire respecter par leur personnel :

- ne prendre aucune copie des documents et/ou supports d'informations qui leur seraient confiés, à l'exception des copies nécessaires pour les besoins de l'exécution des Prestations et à la condition que l'EFS-IDF ait donné son accord préalable ;
- ne pas utiliser les documents et informations traités à des fins autres que celles spécifiées au Marché ;
- ne pas divulguer ces documents ou informations à d'autres personnes, qu'il s'agisse de personnes privées ou publiques, physiques ou morales ;
- prendre toutes mesures permettant d'éviter toute utilisation détournée ou frauduleuse des fichiers informatiques en cours d'exécution du Marché ;

- prendre toute mesure de sécurité, notamment matérielle, pour assurer la conservation et l'intégrité des documents et informations traités tout au long de la durée du Marché ;
- au terme du Marché, à procéder à la destruction de tous fichiers manuels ou informatisés stockant les informations saisies ;
- garantir la confidentialité des données à caractère personnel auquel les Titulaires ont accès dans le cadre du Marché ;
- veiller à ce que les personnes autorisées à accéder aux données à caractère personnel en vertu du Marché :
  - s'engagent à respecter la confidentialité ou soient soumises à une obligation légale appropriée de confidentialité ;
  - reçoivent la formation nécessaire en matière de protection des données à caractère personnel.

L'EFS-IDF se réserve le droit de procéder à toute vérification qui lui paraîtrait utile pour constater le respect des obligations précitées par les Titulaires.

En outre, les Titulaires s'engagent à ne pas sous-traiter l'exécution des Prestations à une autre personne privée ou publique, physique ou morale, ni procéder à une cession de marché sans l'accord préalable de l'EFS-IDF.

#### 6.1.2. Dispositions en cas de non-respect des obligations

En cas de non-respect des dispositions précitées, la responsabilité des Titulaires peut également être engagée sur la base des dispositions des articles 226-17 et 226-22 du code pénal.

L'EFS-IDF pourra prononcer la résiliation immédiate du Marché et/ou des Marchés subséquents, sans indemnité en faveur des Titulaires, en cas de violation du secret professionnel ou de non-respect des dispositions précitées.

### 7. MODIFICATIONS DE L'ACCORD-CADRE RELATIVES AUX TITULAIRES

Les Titulaires sont tenus de notifier sans délai au pouvoir adjudicateur, les modifications survenant au cours de l'exécution de l'Accord-cadre et qui se rapportent :

- aux personnes ayant le pouvoir de les engager ;
- à la forme juridique sous laquelle ils exercent leur activité ;
- à sa raison sociale ou à sa dénomination ;
- à son adresse ou à son siège social ;
- à son relevé d'identité bancaire ;
- aux renseignements fournis pour l'acceptation d'un sous-traitant et l'agrément de ses conditions de paiement ;
- et de façon générale, à toutes les modifications importantes de fonctionnement des Titulaires pouvant influencer sur l'exécution de l'Accord-cadre.

#### 7.1.1. Changement sans création d'une nouvelle personne morale

Tout changement de raison sociale ou de dénomination sociale, de siège social ou de domicile, de compte à créditer, doit être notifié par lettre recommandée avec accusé de réception au pouvoir adjudicateur.

Cette notification doit être appuyée, selon les cas, soit du nouveau R.I.B., soit d'un exemplaire du journal d'annonces légales relatant la décision de l'Assemblée Générale de la société, soit d'une copie de l'extrait du journal d'annonces légales.



En cas de modification de sa dénomination sociale, le Titulaire doit impérativement en informer l'EFS-IDF par écrit et communiquer un extrait du registre du commerce et des sociétés mentionnant ce changement, dans les plus brefs délais.

### 7.1.2. Changement entraînant la création d'une nouvelle personne morale

Lorsque le changement entraîne la création d'une nouvelle personne morale (fusion, absorption, reprise de société dans le cadre d'une liquidation judiciaire, ...), il convient d'établir un avenant de transfert entre le pouvoir adjudicateur et le nouveau titulaire.

Le Marché ne peut en aucun cas, faire l'objet d'une cession, à titre onéreux ou gracieux, sauf accord écrit et préalable de l'EFS-IDF. De même, le transfert du marché public à la société née de la fusion ou de l'absorption du Titulaire concerné ne peut s'opérer de plein droit sans agrément préalable de l'EFS-IDF.

Dans ces cas, le Titulaire concerné doit en informer l'EFS-IDF dans les plus brefs délais et produire l'ensemble des documents et renseignements suivants, concernant la nouvelle entreprise à qui le Marché est cédé :

- Une copie de l'acte de fusion ou d'absorption définitif déposé au greffe du Tribunal de Commerce territorialement compétent ;
- Une copie de l'annonce légale ;
- Les attestations fiscales ;
- Les pièces mentionnées à l'article D. 8222-5 du code de travail, si le Titulaire concerné est établi ou domicilié en France, ou D. 8222-7 et D. 8222-8 dudit code, si le Titulaire concerné est établi ou domicilié à l'étranger ;
- Les pièces mentionnées à l'article D. 8254-4 du code du travail ;
- Une attestation d'assurance « responsabilité civile professionnelle » en cours de validité établie par la compagnie d'assurance de l'entreprise ;
- Le pouvoir de la personne habilitée à engager la société cessionnaire ;
- Un relevé des nouvelles coordonnées bancaires de la société cessionnaire ;
- Un numéro unique d'identification permettant à l'acheteur d'accéder aux informations pertinentes par le biais du site internet suivant : <https://annuaire-entreprises.data.gouv.fr/>.

Conformément à l'article R.2194-6 du Code de la commande publique, le nouveau titulaire doit remplir les conditions qui avaient été fixées par le pouvoir adjudicateur pour la participation à la procédure de passation du Marché.

Le non-respect par le Titulaire concerné de son obligation d'information de changement de situation peut entraîner la résiliation aux torts du Titulaire.

## 8. CLAUSE DE REEXAMEN

En cas de demande de modification du groupement, les parties conviennent de se rapprocher pour conclure un avenant de transfert dans les conditions de l'article 7 du CCAP.

Il est également prévu la clause de réexamen suivante :

L'Accord-cadre est conclu sans minimum et avec un maximum de 3 000 000 euros HT. Dans le cas où le montant consommé au titre de l'exécution de l'Accord-cadre atteint 75 % du montant maximum défini ci-dessus, les parties conviennent de se rapprocher afin d'augmenter ledit montant maximum. La mise en œuvre de la présente clause fait l'objet d'échanges entre le pouvoir adjudicateur et les Titulaires. Les modifications qui en résultent doivent être acceptées par les parties à l'Accord-cadre et sont actées par voie d'avenant.

## **9. RESILIATION DE L'ACCORD-CADRE (ARTICLE L.2195-1 ET SUIVANTS DU CODE DE LA COMMANDE PUBLIQUE)**

### **9.1. Résiliation pour motif d'intérêt général**

Le RPA peut mettre fin à tout moment à l'exécution du marché public, pour tout motif d'intérêt général, par décision unilatérale notifiée par écrit au Titulaire.

Par dérogation à l'article 31 du CCAG MOE, dans la mesure où le Marché ne comporte pas d'engagement minimum contractuel, aucune indemnité n'est due dans ce cas.

La conclusion d'un marché public sur des prestations identiques ou incluant l'objet du Marché pour répondre aux besoins de l'ensemble des établissements de l'EFS peut constituer un motif d'intérêt général qui justifie la résiliation du Marché sur le fondement des dispositions susvisées, sans que la décision de résiliation ne puisse ouvrir droit à indemnité au bénéfice des Titulaires du Marché, y compris dans le cas où ce dernier n'est pas l'attributaire dudit marché public national.

### **9.2. Résiliation aux torts des Titulaires**

Sans préjudice des dispositions ci-dessus, l'EFS peut procéder à la résiliation du Marché en application de l'article 30 du CCAG MOE, pour mauvaise exécution du ou des Titulaires sans que celui/ceux-ci puisse(ent) prétendre à indemnité :

- Faute du ou des Titulaires ou son/leur incapacité manifeste et durable à satisfaire à l'exécution de ses/leurs obligations, constatée par l'EFS ;
- Tout manquement aux obligations de confidentialité mentionnées ci-dessus ;
- En application des articles D. 8222-5 du code de travail, si le(s) Titulaire(s) est/sont établi(s) ou domicilié(s) en France, ou D. 8222-7 et D. 8222-8 dudit code, si le(s) Titulaire(s) est/sont établi(s) ou domicilié(s) à l'étranger, les pièces mentionnées à l'article D. 8254-4 du Code du travail, l'inexactitude des renseignements fournis à l'EFS-IDF ou la non production, tous les six mois jusqu'à la fin de l'exécution du Marché, des pièces prévues à l'article D 8222-5 du Code du travail, et ce, sans préjudice de poursuites ultérieures éventuelles ;
- S'il(s) n'a/n'ont pas corrigé les irrégularités aux articles L.8221-3 à L.8221-5 du Code du travail relatifs à la déclaration de l'activité de l'entreprise et à la déclaration des salariés de l'entreprise dans un délai de 15 jours à compter de la mise en demeure de l'EFS-IDF.

Conformément aux dispositions de l'article 30.2 du CCAG-MOE, la décision de résiliation ne peut intervenir qu'après que le(s) Titulaire(s) défaillant(s) ai(en)t été informé(s) de la sanction envisagée et invité à présenter ses/leurs observations écrites dans un délai fixé à (7) sept jours calendaires.

Passée cette information et suivant les explications fournies, l'EFS-IDF peut résilier le Marché à la condition d'avoir préalablement notifié par écrit les points litigieux et avoir mis en demeure le(s) Titulaire(s) de remédier aux défaillances dans les délais ci-dessus, cette mise en demeure étant restée infructueuse.

La résiliation prend effet à la date fixée dans la décision de résiliation ou, à défaut, à la date de notification de la décision.

### **9.3. Résiliation pour événements liés au Marché**

Conformément à l'article 29.1 du CCAG-MOE, l'EFS-IDF peut résilier le Marché dans les deux cas suivants :

- Lorsque le(s) Titulaire(s) rencontre(nt), au cours de l'exécution des Prestations, des difficultés techniques particulières dont la solution nécessiterait la mise en œuvre de moyens hors de proportion avec le montant du Marché ;

- Lorsque le Titulaire est mis dans l'impossibilité d'exécuter le Marché du fait d'un événement ayant le caractère de force majeure.

Par dérogation aux articles 3.8.3 et 29.2 du CCAG-MOE, le(s) Titulaire(s) ne dispose(nt) pas de la faculté de demander la résiliation du Marché pour ordre de service tardif.

## **10. LITIGES**

Les parties conviennent de rechercher en cas de litige un accord amiable, et faute de l'obtenir de s'en remettre aux juridictions administratives compétentes. Elles élisent pour ce faire domicile en leurs sièges sociaux respectifs.

## **11. OBLIGATIONS DES TITULAIRES AU REGARD DE LEUR SITUATION FISCALE ET SOCIALE**

Les Titulaires remettent tous les six mois jusqu'à la fin du Marché les pièces mentionnées aux articles D. 8222-5 ou D. 8222-7 et D. 8222-8 du code du travail.

Il s'agit, lorsque les Titulaires sont établis en France, en vertu de l'article D 8222-5 susmentionné :

- d'une attestation de vigilance délivrée en ligne sur le site de l'URSSAF ;
- d'une attestation fiscale justifiant de la régularité de leur situation fiscale (paiement de la TVA et de l'impôt sur le revenu ou sur les sociétés) ;
- d'un numéro unique d'identification permettant à l'acheteur d'accéder aux informations pertinentes par le biais du site internet suivant : <https://annuaire-entreprises.data.gouv.fr/>.

En cas de Titulaire(s) établi(s) dans un autre Etat, il s'agit des documents réclamés aux articles D 8222-7 et D 8222-8 du Code du travail.

Les pièces et attestations mentionnées ci-dessus sont déposées par les Titulaires domiciliés en France sur la plateforme en ligne mise à disposition, gratuitement, par l'EFS-IDF, à l'adresse suivante :

<https://www.e-attestations.com>

## PARTIE 2 RELATIVE AUX MARCHES SUBSEQUENTS

### 12. DISPOSITIONS GENERALES RELATIVES AUX MARCHES SUBSEQUENTS

*Les marchés subséquents précisent les caractéristiques et les modalités d'exécution des prestations demandées qui n'ont pas été fixées dans l'Accord-cadre.*

#### 12.1. Enveloppe financière prévisionnelle affectée aux travaux

L'enveloppe financière prévisionnelle affectée à chacune des opérations de travaux concernée par la conclusion du Marché subséquent est communiquée dans la lettre ou le règlement de la consultation.

L'enveloppe prévisionnelle affectée aux travaux comprend l'ensemble des travaux nécessaires à la réalisation du programme communiquée à l'appui de la lettre ou du règlement de la consultation.

#### 12.2. Mission

La mission comprend des éléments de mission de base et des éléments de mission complémentaires.

La mission de base comprend les éléments suivants :

|                 |                       |         |          |  |
|-----------------|-----------------------|---------|----------|--|
| Mission de base | Mission de conception | Phase 1 | DIAG     | Diagnostic de l'existant   |
|                 |                       | Phase 2 | APS      | Avant-projet sommaire  |
|                 |                       | Phase 3 | APD      | Avant-projet définitif (et demandes d'autorisation d'urbanisme)  |
|                 |                       | Phase 4 | PRO/DCE  | Etudes de projet (dont DCE des futurs marchés publics de travaux)  |
|                 |                       | Phase 5 | ACT      | Assistance à la passation des contrats de travaux  |
|                 | Mission d'exécution   | Phase 6 | VISA/SYN | Examen de la conformité au projet des études d'exécution et de synthèse faites par les entreprises de travaux et leur visa |
|                 |                       | Phase 7 | DET      | Direction de l'exécution des travaux   |
|                 |                       | Phase 8 | AOR      | Assistance aux opérations de réception et pendant la garantie de parfait achèvement (dont DOE)                             |

Le contenu de chaque élément de mission de base est détaillé dans l'annexe II à l'arrêté interministériel du 22 mars 2019 précisant les modalités techniques d'exécution des éléments de mission de maîtrise d'œuvre confiés par des maîtres d'ouvrage publics à des prestataires de droit privé.

L'EFS-IDF peut en outre confier au Titulaire du Marché subséquent les missions complémentaires suivantes :

|     |  |
|-----|--|
| OPC | Ordonnancement, Pilotage et Coordination |
| SSI | Systèmes de Sécurité Incendie            |

Des précisions complémentaires quant au contenu de chaque élément de mission, qu'elle soit de base ou complémentaire, sont apportées au CCTP.

### 12.3. Intervenants

#### 12.3.1. Maîtrise d'ouvrage et conduite de l'opération

Etablissement français du sang – Ile-de-France  
Z.A. LEAPARK – Bâtiment B  
122-130, rue Marcel Hartmann  
94200 Ivry-sur-Seine

La conduite de l'opération objet du Marché subséquent considéré est réalisée par les services techniques de l'EFS-IDF.

#### 12.3.2. Contrôle technique

L'EFS-IDF communique au Titulaire du Marché subséquent considéré, dès conclusion de ce dernier, les coordonnées du contrôleur technique de l'opération.

La mission du contrôleur technique est régie par les dispositions du code de la construction et de l'habitation. En plus des missions de base L et S, l'EFS-IDF peut confier les missions complémentaires suivantes au contrôleur technique :

P1 : solidité des équipements non indissociablement liés ;

Hand : accessibilité des personnes handicapées ;

LE : solidité des existants ;

VIE : vérification initiale des installations électriques avant mise en service.

Le Titulaire du Marché subséquent doit tenir compte de l'ensemble des observations du contrôleur technique.

Il appartient au Titulaire du Marché subséquent d'obtenir l'avis favorable du contrôleur technique sur les dispositions techniques retenues tant au niveau de la phase conception que durant la phase exécution.

Le Titulaire du Marché subséquent assure à ses frais la reprise de tout ou partie des études qui résultent des sujétions inhérentes à l'intervention du contrôleur technique.

Le Titulaire du Marché subséquent s'engage à ses frais à faire parvenir au contrôleur technique (copie EFS-IDF) tous les éléments que le contrôleur technique estime nécessaire à l'accomplissement de sa mission.

#### 12.3.3. Coordination sécurité et protection de la santé (CSPS)

L'EFS-IDF communique au Titulaire du Marché subséquent considéré, dès conclusion de ce dernier, les coordonnées du coordonnateur SPS.

Conformément aux articles L.4531-1 à L.4532-18 du Code du travail relatifs à la coordination en matière de sécurité et de protection de la santé des travailleurs, le Titulaire du Marché subséquent travaille en

liaison avec le coordonnateur SPS retenu par l'EFS-IDF, notamment pour ce qui concerne les études de conception, l'élaboration du Plan Général de Coordination (PGC), la définition des dispositifs prévus pour la maintenance et la fourniture des pièces et documents nécessaires à la confection du dossier d'interventions ultérieures à la réception de l'ouvrage.

Le coordonnateur SPS a libre accès au bureau de chantier et au matériel mis à la disposition du Maître d'œuvre pour ses différentes réunions.

Le Maître d'œuvre informe le coordonnateur SPS de toutes les réunions qu'il organise dans le cadre de l'exécution de sa mission.

Le Maître d'œuvre s'engage à :

- Fournir au coordonnateur SPS, à sa demande, tous les documents et informations nécessaires au bon déroulement de sa mission ;
- Respecter les modalités pratiques de coopération entre le coordonnateur SPS et les intervenants, définies par le Maître d'ouvrage ; celles-ci font l'objet d'un document notifié au Maître d'œuvre et examiné dans le cadre du Marché subséquent considéré.

Le Maître d'œuvre donne suite, pendant toute la durée d'exécution de sa mission, aux avis, observations ou mesures préconisées en matière de SPS des travailleurs par le coordonnateur SPS.

Tout différend entre le Titulaire du Marché subséquent et le coordonnateur SPS est soumis l'EFS-IDF.

Pour l'analyse des offres des entreprises de travaux, le Maître d'œuvre consulte le coordonnateur SPS et intègre son avis dans le rapport d'analyse des offres.

Le Maître d'œuvre arrête les mesures d'organisation générale du chantier en concertation avec le coordonnateur SPS.

Le Maître d'œuvre vise toutes les observations du coordonnateur SPS consignées dans le registre journal de la coordination.

#### **12.3.4. Modalités de collaboration du maitre d'œuvre avec les autres intervenants**

Dès la réunion de lancement du Marché subséquent considéré, l'EFS-IDF communique la liste des intervenants, précise leurs missions respectives, et les coordonnées des interlocuteurs désignés. En application de l'article 3.9 du CCAG-MOE, les modalités de collaboration du Titulaire du Marché subséquent considéré avec l'ensemble des prestataires de l'EFS-IDF concourant à l'opération sont précisées lors de cette réunion.

L'EFS-IDF autorise le Titulaire du Marché subséquent considéré à échanger directement avec chacun des prestataires désignés à toutes les étapes du projet.

Il s'engage à faire respecter les obligations contractuelles, notamment en matière de délais, assignées à chacun des autres intervenants concourant à la réalisation de l'opération.

En cas de difficultés rencontrées lors de la collaboration avec l'un des autres intervenants, le Titulaire du Marché subséquent considéré informe l'EFS-IDF sans délais.

#### **12.4. Mode de dévolution des travaux**

La mise en concurrence des entreprises par l'EFS-IDF est assurée sur la base des études de projet réalisées par le Titulaire du Marché subséquent considéré.

Elle fait l'objet d'une ou plusieurs consultations à définir en fin de mission APD, la dévolution des travaux fait l'objet de plusieurs lots.

## **13. PIECES CONSTITUTIVES DES MARCHES SUBSEQUENTS**

Un Marché subséquent est constitué des pièces contractuelles énumérées ci-dessous, par ordre de priorité décroissante :

- Les pièces contractuelles de l'Accord-cadre telles qu'énumérées à l'article 4 ci-dessus ;
- Les pièces contractuelles du Marché subséquent considéré définies lors de la remise en concurrence périodique pouvant comprendre notamment le programme incluant, le cas échéant, les objectifs de développement durable et de performance énergétique et les annexes techniques au CCTP (ex. : le planning prévisionnel et indicatif de l'opération, la charte MDD, les relevés réseaux et topographiques, ...) ;
- La proposition technique du Titulaire.

Par dérogation à l'article 1.2 du CCAG MOE, le Marché subséquent ne prévoit pas d'article récapitulant les dérogations au CCAG MOE.

Hormis le CCAG MOE applicable, l'exemplaire original des pièces énumérées ci-dessus, conservé par l'EFS-IDF, fait seul foi. Le Titulaire déclare parfaitement connaître le CCAG MOE applicable bien qu'il ne soit pas matériellement joint au Marché subséquent.

Toute clause des conditions générales de vente du Titulaire contraire aux stipulations du Marché est réputée non écrite.

De façon générale, aucune réserve ou condition qui serait apportée aux pièces désignées ci-dessus lors de la remise de la Proposition puis durant l'exécution du Marché subséquent ne sera admise. Le Titulaire s'engage à respecter toutes les dispositions incluses dans les pièces constitutives du Marché subséquent désignées par les termes de ce dernier.

## **14. EXECUTION DES MARCHES SUBSEQUENTS**

### **14.1. Langue d'exécution**

#### **14.1.1. Principe**

La langue dans laquelle est exécuté le Marché subséquent est le français, tant pour les échanges verbaux que pour les communications écrites.

S'ils ne sont pas rédigés en français, les documents du Marché subséquent sont accompagnés d'une traduction en français.

#### **14.1.2. Obligations du Titulaire en matière d'interprétariat**

En application des dispositions de l'article R4511-5 du Code du travail, faute de maîtrise suffisante de la langue française permettant d'une part la compréhension des informations relatives aux mesures de prévention et de sécurité, et d'autre part la bonne exécution des Prestations attendues par le personnel affecté à l'exécution du Marché subséquent, le Titulaire peut être tenu, suite à l'information préalable de l'EFS-IDF, de veiller à l'intervention d'un interprète qualifié dans les langues concernées.

La prise en charge des frais d'interprétariat se fait aux seuls frais du Titulaire.

#### **14.1.3. Défaut de recours à un interprète**

En cas de carence constatée ou du défaut de preuve de la qualification d'un interprète, l'EFS-IDF désigne un ou des interprètes de son choix. Les frais consécutifs sont comptabilisés comme pénalités au titre de l'article afférent du CCAP. De plus, après mise en demeure restée sans effet, la résiliation pour faute du Marché subséquent peut être prononcée aux frais et risques du Titulaire.



## 14.2. Sous-traitance

En application des articles L.2193-4, R.2193-3 et R.2193-4 du Code de la commande publique, il est rappelé que tout sous-traitant doit préalablement à son intervention au titre du Marché subséquent être déclaré à l'EFS afin d'être accepté et que ses conditions de paiement soient éventuellement agréées.

Dans ce cas, le Titulaire doit fournir au pouvoir adjudicateur une déclaration mentionnant :

- a) La nature des prestations sous-traitées ;
- b) Le nom, la raison ou la dénomination sociale et l'adresse du sous-traitant proposé ;
- c) Le montant maximum des sommes à verser par paiement direct au sous-traitant ;
- d) Les conditions de paiement prévues par le projet de contrat de sous-traitance et, le cas échéant, les modalités de variation des prix ;
- e) Les capacités professionnelles et financières du sous-traitant à l'image des éléments demandés au Titulaire lors de la passation du marché public (cf. point 2 de l'article 2.10.3 du règlement de la consultation).

Il lui remet également une déclaration du sous-traitant indiquant qu'il ne tombe pas sous le coup d'une interdiction d'accéder aux marchés publics.

Si le montant des prestations sous-traitées est égal ou supérieures à 600 € TTC, un RIB original du sous-traitant doit également être fourni avec la déclaration.

## 14.3. Modalités d'exécution des Marchés subséquents

Les Marchés subséquents s'exécutent suivant l'émission d'OS.

## 14.4. Informations réciproques des cocontractants

### 14.4.1. Informations données par le Maître d'ouvrage au Maître d'œuvre pendant l'exécution du Marché subséquent

Le Maître d'ouvrage communique au Maître d'œuvre toutes les informations et pièces dont il est destinataire et dont la connaissance est utile au Maître d'œuvre pour l'exécution de son Marché subséquent. Il s'agit notamment :

- ▮ de toute communication émanant des autorités ou services instruisant les dossiers de demandes d'autorisation ou d'agrément, en particulier, toute observation et toute demande de pièce complémentaire (par exemple, le Maître d'ouvrage communique une copie de toutes les pièces annexées à l'arrêté de permis de construire) ;
- ▮ de toute observation ou de tout document adressés directement au Maître d'ouvrage par les autres intervenants.

Si au cours de l'exécution du Marché subséquent, le Maître d'œuvre constate que certains documents fournis par le Maître d'ouvrage comportent des inexactitudes, imprécisions ou omissions, il en informe le Maître d'ouvrage.

### 14.4.2. Informations données par le Maître d'œuvre au Maître d'ouvrage pendant l'exécution du Marché subséquent

Le Maître d'œuvre communique au Maître d'ouvrage toutes les informations ou pièces dont il serait seul destinataire et dont la connaissance est utile au Maître d'ouvrage pour la bonne réalisation de l'opération objet du Marché subséquent.



## **14.5. Protection de la main d'œuvre et conditions de travail**

Conformément à l'article 6 du CCAG MOE, le Maître d'œuvre assure le rôle qui lui est imparti par la réglementation en vigueur en matière de protection de la main d'œuvre et des conditions de travail de ses salariés.

## **14.6. Présentation des prestations de Maîtrise d'œuvre**

Les délais d'établissement des documents d'études (ci-après les « livrables ») sont fixés par les stipulations du Marché subséquent considéré. Le point de départ desdits délais est la date d'effet indiquée dans l'OS afférent ou, à défaut de date d'effet indiquée, la date de réception par le Maître d'œuvre de OS afférent.

Par dérogation à l'article 20.4.2 du CCAG MOE, le maître d'œuvre est dispensé d'aviser par écrit le maître d'ouvrage de la date à laquelle les études lui seront présentées.

Le Maître d'ouvrage accuse réception de la remise des études.

Les livrables sont remis de façon dématérialisée par tout moyen de transmission permettant d'en attester la date de remise.

Le Maître d'ouvrage et le Maître d'œuvre s'accordent sur les formats informatiques des livrables remis de manière dématérialisée. A défaut, le Maître d'œuvre doit fournir les livrables sous formats génériques lisibles sans nécessiter l'acquisition de logiciels spécifiques, ou en fournissant à l'appui des livrables les logiciels de lecture adaptés, sans limitation de droits ni de durée.

Certains livrables peuvent faire l'objet d'une remise matérialisée (dossier papier), dans les quantités définies par les stipulations du Marché subséquent.

Les formats et supports de transmission des livrables sont définis par les stipulations du Marché subséquents considérés.

## **14.7. Approbation des prestations de Maîtrise d'œuvre**

### **14.7.1. Vérification par le Maître d'œuvre des projets de décomptes mensuels des entrepreneurs**

Le Maître d'œuvre doit procéder, au cours des travaux, à la vérification des projets de décomptes mensuels établis par l'entrepreneur et qui lui sont transmis par tout moyen permettant de donner date certaine à leur réception.

Le projet de décompte mensuel est accepté ou rectifié par le Maître d'œuvre qui l'envoie ensuite au maître d'ouvrage.

Le maître d'œuvre détermine le montant de l'acompte mensuel à régler à l'entrepreneur.

Il transmet au Maître d'ouvrage en vue du paiement l'état d'acompte correspondant, qu'il notifie à l'entrepreneur par OS accompagné du décompte ayant servi de base à ce dernier si le projet établi par l'entrepreneur a été modifié.

Le délai maximum imparti au Maître d'œuvre pour procéder à la vérification des projets de décomptes mensuels des entrepreneurs, à la notification de l'état d'acompte mensuel à l'entreprise et sa transmission au maître d'ouvrage est fixé à dix (10) jours à compter de la date de réception du projet de décompte mensuel de la date de réception du document. Les stipulations du Marché subséquent peuvent prévoir un délai inférieur.

#### 14.7.2. Visa des études réalisées par les entrepreneurs

Les études d'exécution des ouvrages établies par les entrepreneurs sont soumises au visa du Maître d'œuvre.

Le Maître d'œuvre doit adresser son visa assorti de ses observations éventuelles ou demander à l'entrepreneur de lui fournir des documents complémentaires, dans un délai maximum de vingt (20) jours suivant la réception des études d'exécution réalisées par l'entrepreneur. Les stipulations du Marché subséquent peuvent prévoir un délai inférieur.

Le visa du Maître d'œuvre ne dispense pas de l'obtention de l'avis du contrôleur technique.

#### 14.7.3. Vérification par le Maître d'œuvre du projet de décompte final des entrepreneurs et établissement du projet de décompte général

A l'issue des travaux, le Maître d'œuvre vérifie le projet de décompte final du marché de travaux établi par l'entrepreneur et qui lui a été transmis par l'entrepreneur par tout moyen permettant de donner date certaine, notamment par lettre recommandée avec avis de réception postal ou remis contre récépissé.

Après vérification, le projet de décompte final devient le décompte final. À partir de celui-ci le Maître d'œuvre établit, le projet de décompte général.

##### Délai de vérification

Le délai maximum imparti au Maître d'œuvre pour procéder à la vérification du projet de décompte final des entrepreneurs et à sa transmission au Maître d'ouvrage est fixé à vingt (20) jours à compter de la date de réception du document (par exemple date de l'accusé de réception ou du récépissé de remise). Les stipulations du Marché subséquent peuvent prévoir un délai inférieur.

### 14.8. Décisions d'ajournement, de réfaction ou de rejet notifiées par le Maître d'ouvrage

#### 14.8.1. Décision d'ajournement

Si le Maître d'ouvrage, après avoir invité le Maître d'œuvre à présenter ses observations, lui a notifié sa décision motivée d'ajournement des prestations avec demande de mises au point, le silence du Maître d'ouvrage au-delà du délai de quinze (15) jours vaut acception tacite des prestations mises au point, par dérogation au dernier alinéa de l'article 21.2.1 du CCAG MOE.

#### 14.8.2. Réfaction

Si le Maître d'ouvrage, après avoir invité le Maître d'œuvre à présenter ses observations, lui a notifié sa décision motivée d'admission des prestations avec réfaction, le Maître d'œuvre dispose d'un délai d'un mois (1) pour présenter ses observations ou adresser une lettre de réclamation au sens de l'article 35 du CCAG MOE. Passé ce délai, il est réputé avoir accepté la décision du Maître d'ouvrage. Si le Maître d'œuvre formule des observations, le Maître d'ouvrage dispose d'un (1) mois, à compter de leur réception, pour confirmer sa décision ou pour notifier une nouvelle décision. A défaut d'une telle notification dans ce délai, le Maître d'ouvrage est réputé avoir accepté les observations du Maître d'œuvre.

#### 14.8.3. Rejet

Les dispositions de l'article 21.4 du CCAG MOE s'applique dans leur intégralité.

## 14.9. Prolongation des délais d'exécution

Par dérogation à l'article 15.3 du CCAG MOE, lorsque le Maître d'œuvre est dans l'impossibilité de respecter les délais d'exécution du fait du Maître d'ouvrage, du fait d'un événement ayant le caractère de force majeure, ou lorsqu'une toute autre cause n'engageant pas la responsabilité du Maître d'œuvre fait obstacle à l'exécution du Marché subséquent dans le délai contractuel, le Maître d'ouvrage peut prolonger le délai d'exécution. Le délai ainsi prolongé a, pour l'application du Marché subséquent, les mêmes effets que le délai contractuel.

Pour pouvoir bénéficier des dispositions du premier alinéa, le Maître d'œuvre doit signaler au Maître d'ouvrage l'événement de force majeure ou les causes, qui, selon lui, échappant à sa responsabilité, font obstacle à l'exécution du Marché subséquent dans le délai contractuel. Il dispose, à cet effet, d'un délai maximum de vingt (20) jours à compter de la date à laquelle ces causes sont apparues.

Il formule en même temps une demande de prolongation du délai d'exécution. Il indique la durée de la prolongation demandée, dès que le retard peut être déterminé avec précision.

Le Maître d'ouvrage notifie par écrit au Maître d'œuvre sa décision dans le délai maximum de vingt (20) jours à compter de la réception de la demande. Passé ce délai, le Maître d'ouvrage est réputé, par son silence, avoir accepté la demande qui lui a été adressée.

## 14.10. OS délivrés par le Maître d'ouvrage

Les décisions du Maître d'ouvrage prennent la forme d'un OS qui est un document écrit devant être notifié au Maître d'œuvre.

### 14.10.1. Forme de la notification

L'OS est remis au Maître d'œuvre contre récépissé, soit adressé par lettre recommandée avec accusé de réception, soit par tout autre moyen permettant d'en attester la date de réception.

### 14.10.2. Nécessité d'un OS du maître d'ouvrage

- Quand une décision du Maître d'ouvrage marque le point de départ d'un délai fixé par l'Accord-cadre ou le Marché subséquent pour exécuter une prestation (notamment l'ordre donné au Maître d'œuvre d'engager un élément de mission) ;
- Quand le Maître d'ouvrage décide de suspendre provisoirement l'exécution des prestations de Maîtrise d'œuvre ;
- Quand une décision du Maître d'ouvrage est susceptible de modifier les dispositions contractuelles dans les conditions de l'article 14 du CCAG MOE.

### 14.10.3. Effets d'un OS - Possibilité pour le Maître d'œuvre d'émettre des observations

Le Maître d'œuvre est tenu de se conformer aux OS délivrés par le Maître d'ouvrage, qu'ils aient ou non fait l'objet d'observations de sa part.

Lorsque le Maître d'œuvre estime que les prescriptions d'un OS appellent des observations de sa part, il doit les présenter par écrit au Maître d'ouvrage dans un délai de quinze (15) jours calendaires sous peine de forclusion. Ce délai court à compter de la date de réception de l'OS.

Par dérogation aux dispositions du 1<sup>er</sup> alinéa de l'article 3.8.3 du CCAG MOE, le Maître d'œuvre peut refuser de se conformer aux prescriptions d'un OS qui seraient susceptibles de présenter des risques pour les personnes, de réduire la sécurité ou de contrevenir à une disposition légale ou réglementaire. Dans ce cas, il doit notifier par écrit au maître d'ouvrage son refus motivé dans un délai maximum de quinze (15) jours suivant la réception de cet OS.

Par dérogation aux dispositions du 2<sup>ème</sup> alinéa de l'article 3.8.3 du CCAG MOE, le Maître d'œuvre peut refuser d'exécuter l'OS de démarrage des prestations, si cet OS lui est notifié plus de six mois après la notification du Marché subséquent. Le Maître d'œuvre dispose alors d'un délai maximum de quinze (15) jours, courant à compter de la date d'envoi de sa décision de refus au Maître d'ouvrage, pour éventuellement proposer une nouvelle date de démarrage des prestations. S'il ne propose pas de nouvelle date de démarrage des prestations ou si la date qu'il propose n'est pas acceptée par le Maître d'ouvrage, le Maître d'œuvre peut demander la résiliation du Marché subséquent, dans les conditions mentionnées à l'article 27 du CCAG MOE. Cette résiliation ne peut lui être refusée.

#### **14.11. OS délivrés par le Maître d'œuvre**

Le Maître d'œuvre est chargé d'émettre tous les OS à destination des entrepreneurs, avec copie au Maître d'ouvrage.

Les OS doivent être écrits, signés, datés et numérotés par le Maître d'œuvre qui les adresse aux titulaires des marchés de travaux.

Toutefois, dans les cas suivants :

- modification du programme initial entraînant une modification de projet ;
- notification de la date de commencement des travaux ;
- prolongation de la période de préparation des travaux qui prolonge le délai d'exécution des travaux ;
- passage à l'exécution d'une tranche conditionnelle ;
- notification du prix nouveau aux entrepreneurs pour les ouvrages ou travaux non prévus ;
- interruption ou ajournement des travaux ;
- modification de la masse des travaux susceptible d'apporter un changement dans l'importance des diverses natures d'ouvrage ;
- et d'une manière générale pour toute décision modifiant les dispositions des marchés de travaux ;

le Maître d'œuvre ne peut émettre les OS qu'après les avoir fait contresigner par le Maître d'ouvrage ou avoir obtenu une décision écrite préalable. La justification de la validation préalable du Maître d'ouvrage est jointe à l'OS notifié par le Maître d'œuvre.

#### **14.12. Vérification et admission**

Sous réserve des stipulations du CCAP et, le cas échéant, du Marché subséquent, les opérations de vérification et d'admission des Prestations s'effectuent conformément aux dispositions des articles 20 et 21 du CCAG MOE.

##### **Délais d'approbation des documents par le maître d'ouvrage**

La décision du Maître d'ouvrage d'approuver, avec ou sans réserve, d'ajourner ou de rejeter les documents d'études doit intervenir dans les conditions fixées à l'article 20.2 du CCAG MOE.

Les délais impartis au Maître d'ouvrage sont définis par les stipulations du Marché subséquent.

L'approbation correspond à l'agrément des dossiers par le Maître d'ouvrage. Par dérogation à l'article 21 du CCAG MOE, le défaut de décision dans le délai indiqué ci-dessus n'emporte pas acceptation tacite de l'élément de mission. L'approbation du Maître d'ouvrage doit être expresse. Le Maître d'ouvrage peut notifier une décision d'ajournement valant report de son approbation et portant les raisons de cet ajournement.

Ces délais s'entendent à compter de la date de réception par le Maître d'ouvrage des documents concrétisant l'achèvement de chaque phase.

Pour les diverses phases d'études, les corrections que le Maître d'œuvre apporte à ses livrables pour tenir compte des observations des autres intervenants n'entraînent pas de modification de sa rémunération forfaitaire si elles se limitent à des aménagements ne remettant pas en cause le programme et l'esprit du projet, et ce, quelle que soit l'étape de réalisation de l'élément de mission à laquelle elles sont demandées par le Maître d'ouvrage.

Le Maître d'ouvrage se réserve la possibilité de demander au Maître d'œuvre des modifications de ces documents, notamment pour respecter l'enveloppe financière.

## **15. ENGAGEMENT DE LA MAITRISE D'ŒUVRE SUR LE COUT DE L'OPERATION**

### **15.1. Avant la passation des marchés de travaux**

#### **15.1.1. Enveloppe financière fixée par le Maître d'ouvrage**

L'enveloppe financière affectée aux travaux comprend l'ensemble des travaux nécessaires à la réalisation du programme annexé au Marché subséquent.

#### **15.1.2. Estimation provisoire du coût prévisionnel des travaux**

L'avancement des études permet au Maître d'œuvre, lors de l'établissement des prestations de chaque élément, de vérifier que le projet s'inscrit dans le respect de son engagement sur le coût prévisionnel des travaux.

#### **15.1.3. Estimation définitive du coût prévisionnel des travaux établie par le Maître d'œuvre et engagement**

Le coût prévisionnel est la somme des montants de travaux sur lesquels le Maître d'œuvre assume sa mission et qui sont nécessaires pour mener à son terme la réalisation de l'ouvrage.

Il est ramené au mois m0 du marché de maîtrise d'œuvre défini dans l'acte d'engagement.

L'engagement du Maître d'œuvre intervient à l'issue de l'APD sur la base de l'estimation définitive du coût prévisionnel des travaux.

#### **15.1.4. Prise en compte des modifications intervenues**

En cas de modifications de programme décidées par le Maître d'ouvrage après la fixation de la rémunération définitive du Maître d'œuvre rendant nécessaire la reprise des études ou l'adaptation de sa mission en cours d'exécution des travaux, leur incidence financière sur l'estimation prévisionnelle des travaux doit être chiffrée et un nouveau forfait de rémunération est alors fixé par avenant, conformément à l'article 17.1 du CCAP « Modifications relatives au programme, à l'enveloppe financière prévisionnelle et la rémunération du Maître d'œuvre (articles L.2432-2 et L.2421-5 du code de la commande publique) ».

Le réajustement du nouveau coût prévisionnel des travaux au mois m0 des études s'effectue par l'application d'un coefficient de réajustement égal au rapport de l'index BT 01 pour l'ensemble des travaux.

#### **15.1.5. Coût de réalisation des travaux à l'issue de la consultation des entreprises**

Lorsque le Maître d'ouvrage dispose des résultats de la consultation des entreprises, le Maître d'œuvre établit le coût de réalisation des travaux.

#### 15.1.6. Respect de l'engagement du maître d'œuvre

Le respect de l'engagement du Maître d'œuvre s'apprécie au regard du coût de référence indiqué à l'article 15.1.3 ci-dessus assorti d'un taux de tolérance de 10 %. Dans l'hypothèse où le Titulaire du Marché subséquent s'est engagé à respecter un taux de tolérance inférieur dans la proposition technique remise à l'appui de son offre dans le cadre de l'Accord-cadre, ce taux de tolérance inférieur est le taux de tolérance applicable.

Le calcul du Seuil de tolérance s'obtient de la manière suivante = coût de référence des travaux x (1 + taux de tolérance).

#### 15.1.7. Conséquences du non-respect de l'engagement

Lorsque le coût de réalisation des travaux dépasse le seuil de tolérance défini ci-dessus, le Maître d'ouvrage peut :

- soit accepter l'offre ou les offres des entreprises ;
- soit demander à la Maîtrise d'œuvre une reprise partielle des études gratuitement qui, par des adaptations du projet compatibles avec les données, contraintes et exigences du programme, permettrait de réduire le coût.

Dans ce cas, conformément à l'article R.2432-3 alinéa 3 du Code de la commande publique, la reprise des études est effectuée sans rémunération supplémentaire.

Dans tous les cas, aucune pénalité financière ne peut être appliquée à ce stade.

### 15.2. Après la passation des marchés de travaux

#### 15.2.1. Coût de réalisation des travaux

Le coût de réalisation des travaux est le coût qui résulte des marchés de travaux sur lequel le Maître d'œuvre assume sa mission, passés par le Maître d'ouvrage pour la réalisation du projet. Il est égal à la somme des montants initiaux des marchés de travaux.

Le coût de réalisation est notifié par le Maître de l'ouvrage au Maître d'œuvre. Le Maître d'œuvre s'engage à le respecter.

Le coût de réalisation est réputé établi sur la base des conditions économiques du mois m0 du ou des marchés de travaux.

#### 15.2.2. Tolérance sur le coût de réalisation des travaux

Conformément à l'article 13.2 alinéa 2 du CCAG MOE, le coût de réalisation des travaux est assorti d'un taux de tolérance de 5 %.

Seuil de tolérance = coût de réalisation des travaux x (1 + taux de tolérance).

#### 15.2.3. Comparaison entre réalité et tolérance

Le coût constaté déterminé par le Maître d'ouvrage après achèvement de l'ouvrage est le montant, en prix de base M0 travaux, des travaux réellement exécutés dans le cadre des marchés et avenants, intervenus pour la réalisation de l'ouvrage et hors révision ou actualisation de prix.

Le coût constaté exclut les coûts supplémentaires non imputables à la Maîtrise d'œuvre.



#### 15.2.4. Conséquences du non-respect de l'engagement

Si le coût constaté est supérieur au seuil de tolérance tel que défini ci-dessus, le Maître d'œuvre supporte une réduction de sa rémunération définie comme suit :

Montant de la réduction = (coût constaté - seuil de tolérance) x 15 % (taux de pénalité).

Cependant, conformément à R2432-4 du Code de la commande publique, le montant de cette pénalité ne pourra excéder 15 % du montant de la rémunération des éléments de mission postérieurs à l'attribution des marchés de travaux.

La réduction fait l'objet d'une décision unilatérale notifiée par le Maître d'ouvrage au Maître d'œuvre.

### 16. PENALITES

En cas d'application de la présente clause, le Titulaire du Marché subséquent, encourt, de plein droit, et sans mise en demeure préalable, les pénalités prévues au présent article, sans préjudice du non-paiement, pour absence de service fait, des Prestations non réalisées.

Les pénalités éventuelles dont le Titulaire du Marché subséquent peut être redevable sont déduites du montant du Marché subséquent révisé ou actualisé TTC ou des factures correspondantes aux OS notifiés.

Par dérogation à l'article 16.2.1 du CCAG-MOE, aucune exonération de pénalité pour cause de non-atteinte d'un montant plancher n'est prévue.

Par dérogation à l'article 16.2.2 du CCAG-MOE, aucun montant plafond d'application des pénalités de retard n'est prévu.

En cas de résiliation du Marché, les pénalités sont, le cas échéant, appliquées jusqu'à la veille incluse de la date d'effet de la résiliation.

#### 16.1. Pénalités en cas de retard dans la présentation des documents

En cas de retard imputable au Maître d'œuvre dans la présentation des documents, dont les délais sont fixés par les stipulations du Marché subséquent, le Maître d'œuvre encourt des pénalités.

La valeur des Prestations sur laquelle est calculée la pénalité pour retard est, dans tous les cas, égale au montant en prix de base, hors variations de prix et hors du champ d'application de la TVA, de la partie des Prestations en retard.

Par dérogation à l'article 16.2.3 du CCAG-MOE, le montant de la pénalité est fixé à 400 euros par jour calendaire de retard.

#### 16.2. Pénalités en cas de retard dans la vérification des projets de décomptes mensuels et du décompte final

Si le délai fixé par les stipulations des articles 14.7.1 et 14.7.3 n'est pas respecté, le Maître d'œuvre encourt une pénalité dont le montant, par jour calendaire de retard, est fixé à 200 euros, par dérogation à l'article 16.2 du CCAG MOE.

Cependant, si le retard du Maître d'œuvre entraîne le versement d'intérêts moratoires aux entreprises, le montant des pénalités qu'il encourt ne peut être inférieur au montant des intérêts moratoires qui lui sont imputables, dans la limite du taux légal majoré de deux (2) points.

### **16.3. Pénalités en cas de retard dans l'instruction des mémoires en réclamation**

Le délai d'instruction des mémoires en réclamation présentés au plus tard lors de la présentation du projet de décompte final, est de quinze (15) jours calendaires à compter de la réception par le Maître d'œuvre du mémoire en réclamation de l'entreprise.

Passé ce délai, le Maître d'œuvre encourt des pénalités dont le montant par jour calendaire de retard est de 150 euros, par dérogation à l'article 16.2 du CCAG MOE.

### **16.4. Pénalités en cas de retard dans la transmission des attestations d'assurance**

En cas de retard dans la transmission des attestations, il est fait application d'une pénalité de retard forfaitaire de cinquante (50) euros par jour de retard.

### **16.5. Pénalités pour mauvaise exécution**

Pour tout autre manquement grave ou répété du Titulaire du Marché subséquent dans l'exécution des prestations, l'EFS-IDF peut lui appliquer une pénalité forfaitaire de deux cent cinquante (250) euros par manquement constaté.

### **16.6. Pénalités pour non-respect des obligations du Titulaire en matière d'interprétariat**

En cas de non-respect des obligations en matière d'interprétariat ou de défaut de preuve de la qualification de l'interprète, le Titulaire du Marché subséquent encourt, sans mise en demeure préalable, une pénalité correspondant aux frais consécutifs pour le pouvoir adjudicateur, assortie d'une pénalité forfaitaire de cent (100) euros par jour de carence constaté.

## **17. MODIFICATIONS DU MARCHE SUBSEQUENT**

### **17.1. Modifications relatives au programme, à l'enveloppe financière prévisionnelle et la rémunération du Maître d'œuvre (articles L. 2432-2 et L. 2421-5 du Code de la commande publique)**

Le coût prévisionnel des travaux sur lequel s'engage la Maîtrise d'œuvre et le forfait définitif de rémunération sont arrêtés par avenant conformément aux dispositions des articles R.2432-2 à R.2432-7 du Code de la commande publique.

De plus, toute modification des dispositions contractuelles fait l'objet d'un avenant pour tenir compte notamment :

- des conséquences sur le Marché subséquent, de l'évolution du programme et de l'enveloppe financière prévisionnelle, conformément aux dispositions de l'article L.2421-5 du Code de la commande publique ;
- des modifications éventuelles dans le contenu ou la complexité des prestations de Maîtrise d'œuvre résultant des modifications de programme ou de prestations décidées par le Maître d'ouvrage, conformément à l'article L.2432-2 du Code de la commande publique ;
- des aléas non imputables à la maîtrise d'œuvre (notamment ceux issus ou nécessitant des investigations complémentaires) ;
- au stade de la consultation des entreprises, des variantes qui seraient acceptées par le Maître d'ouvrage et qui remettraient en cause la conception de la Maîtrise d'œuvre, rendant ainsi nécessaire la reprise des études ;
- des modifications de phasage ou des délais de réalisation des études ou des travaux.



## 17.2. Clause de réexamen

En cas de circonstance que des parties diligentes ne pouvaient prévoir dans sa nature ou dans son ampleur, il sera fait application de l'article 26 du CCAG MOE.

En application de l'article R.2194-1 du code de la commande publique, l'EFS-IDF peut, sans que nécessairement un avenant soit conclu :

- Emettre un ordre de service auprès d'un autre prestataire en cas d'impossibilité pour le Titulaire du Marché subséquent d'exécuter les Prestations, dans la limite fixée à l'article R.2194-5 du Code de la commande publique ;
- Accepter temporairement un rallongement des délais d'exécution du Marché subséquent.

Pour l'application du présent article, le Titulaire doit au préalable notifier par écrit l'EFS-IDF les éléments explicatifs relatifs aux circonstances imprévisibles et leur impact sur le Marché subséquent.

L'accord de l'EFS-IDF est notifié au Titulaire.

## 17.3. Suspension du marché en cas de circonstances imprévisibles

Il est fait application de l'article 25.2 du CCAG MOE.

## 18. EXECUTION AUX FRAIS ET RISQUES - DEFAILLANCE DU TITULAIRE

L'EFS-IDF se réserve la possibilité de faire procéder par un tiers à l'exécution de tout ou partie des Prestations aux frais et risques du Titulaire dans les cas et selon les modalités prévues à l'article 34 du CCAG MOE.

## 19. REGLEMENT FINANCIER DU MARCHE SUBSEQUENT

Les Marchés subséquents sont des marchés de maîtrise d'œuvre traités à prix forfaitaires.

Par dérogation à l'article 10.1.1 du CCAG MOE, le prix du marché est ferme et non révisable.

La rémunération forfaitaire du Maître d'œuvre est fondée selon un pourcentage qui s'applique au montant hors taxe des travaux et en fonction du coefficient de complexité attaché à l'opération.

Ainsi, la rémunération forfaitaire du Maître d'œuvre est calculée de la manière suivante :

*Taux de rémunération inférieur ou égal au taux de rémunération plafond de référence fixé dans l'annexe financière en fonction i) du nombre d'éléments de mission confiés au Titulaire du Marché subséquent et ii) du coût prévisionnel des travaux X Coefficient de complexité renseigné par le Titulaire dans le cadre de la remise en concurrence périodique préalable à la conclusion du Marché subséquent*

### 19.1. Caractère forfaitaire du Marché subséquent

La rémunération du Maître d'œuvre est forfaitaire pour l'exécution des prestations décrites par les stipulations du Marché subséquent.

Le Maître d'œuvre s'engage à ne percevoir aucune autre rémunération d'un tiers au titre de la réalisation de l'opération.

## 19.2. Etablissement du forfait provisoire de rémunération

Le montant du Marché subséquent, fixé dans l'AE, est provisoire, conformément aux dispositions des articles R2112-15 à R2112-18, R2432-6 et R2432-7 du Code de la commande publique.

Le montant du forfait provisoire de rémunération est établi en tenant compte des éléments portés à la connaissance du maître d'œuvre lors de la remise en concurrence périodique préalable à la conclusion du Marché subséquent, à savoir :

- Le contenu de la mission fixée par le Marché subséquent et les assurances à souscrire ;
- Le programme ;
- La partie affectée aux travaux de l'enveloppe financière prévisionnelle fixée par le Maître d'ouvrage ;
- Les éléments de complexité liés aux contraintes du contexte local et à l'insertion du projet dans l'environnement à la nature et à la spécificité du projet et résultant des exigences contractuelles ;
- Les délais des études du Maître d'œuvre et le délai de leur approbation par le Maître d'ouvrage ;
- Le mode de dévolution des marchés de travaux ;
- La durée prévisionnelle d'exécution des travaux, et leur éventuel phasage ;
- Le découpage éventuel de l'opération en plusieurs phase de réalisation ;
- La continuité du déroulement de l'opération.

## 19.3. Passage au forfait définitif de rémunération

La rémunération provisoire devient définitive lors de l'acceptation par le Maître d'ouvrage de l'APD et de l'engagement du Maître d'œuvre sur l'estimation prévisionnelle définitive des travaux.

Pour passer de la rémunération provisoire à la rémunération définitive, les parties conviennent de retenir le montant suivant comme montant maximum servant de base à la négociation :

*Estimation définitive du coût prévisionnel des travaux x taux de rémunération*

L'incidence éventuelle, sur les Prestations, de l'évolution des éléments portés à la connaissance du Maître d'œuvre cités à l'article 15.2, qui ont servi à établir le forfait provisoire de rémunération, est prise en compte dans la détermination du forfait définitif de rémunération.

## 19.4. Avance

Sauf refus exprès du Titulaire mentionné dans l'AE du Marché subséquent, une avance lui est versée dans les conditions définies aux articles R2191-3 à R2191-10 et aux articles R2191-15 à R2191-18 du code de la commande publique.

Par dérogation à l'article 11.1 du CCAG-MOE, le taux de l'avance est de 10%.

Le remboursement de l'avance s'opère par précompte sur les sommes dues ultérieurement au Titulaire en exécution du Marché, conformément aux articles R2191-11, R2191-12, R2191-14 et R2191-19 du code de la Commande publique.

## 19.5. Modalités de facturation et de règlement

### 19.5.1. Facturation

Après exécution des Prestations, le Titulaire transmet à l'EFS-IDF un exemplaire d'une facture indiquant, outre les mentions légales, les sommes auxquelles il prétend du fait de cette exécution et tous les éléments de détermination de ces sommes.

Si le Titulaire est un groupement d'entreprises, les stipulations de l'article 12.1.3 du CCAG MOE trouvent à s'appliquer dans le cadre du Marché subséquent. Seul le mandataire est habilité à présenter au Maître d'ouvrage la demande de paiement. La demande de paiement présentée par le mandataire est décomposée en autant de parties qu'il y a de membres du groupement à payer séparément. Chaque partie fait apparaître les renseignements nécessaires au paiement du membre du groupement concerné. En outre, il est rappelé que seul le mandataire est habilité à formuler ou à transmettre les réclamations des membres du groupement.

L'échéancier suivant lequel les factures sont à présenter est déterminé par les stipulations du Marché subséquent.

Les factures comprennent notamment :

- les nom et adresse du créancier ;
- la référence du Marché subséquent ;
- la quantité et la désignation des Services exécutés ;
- le montant hors TVA des Services ;
- le taux et le montant de la TVA en vigueur ;
- le montant total TTC ;
- la date de facturation ;
- le cas échéant, le numéro de TVA intracommunautaire.

### 19.5.2. Dématérialisation des factures

Conformément à l'article L2192-1 du Code de la commande publique, les titulaires ainsi que les sous-traitants admis au paiement direct de contrats conclus par l'Etat, les collectivités territoriales et les établissements publics transmettent leurs factures sous forme électronique en utilisant une solution mutualisée, mise à disposition par l'Etat.

Cette solution s'intitule CHORUS PRO. Elle permet le dépôt, la réception, la transmission des factures électroniques et leur suivi, et est mise gratuitement à la disposition des fournisseurs.

Les factures, ainsi que tout document jugé utile par le Titulaire ou demandé par l'EFS-IDF, sont adressées à l'EFS-IDF par l'utilisation du numéro de SIRET, lequel est 428 822 852 01811.

En vue de faciliter et accélérer le traitement des factures, l'EFS a choisi de rendre obligatoire dans CHORUS PRO le remplissage, par le fournisseur, de la zone « Engagement ». Le numéro du Bon de commande (s'il existe) et le numéro du Marché sont à renseigner dans ce champ.

En retour, un suivi du traitement des factures est transmis au fournisseur via CHORUS PRO, l'informant notamment des statuts suivants :

- « Facture rejetée », en cas de refus par l'EFS de la facture émise ;
- « Facture suspendue », en cas de demande de précisions complémentaires nécessaires pour permettre la mise en paiement ; ce statut est réputé donner date certaine à la décision de suspension du délai de paiement par l'EFS.

### 19.5.3. Délai de paiement

Le paiement intervient dans un délai maximum de soixante (60) jours à compter de la réception de la demande de paiement.

Si la réception de la facture est antérieure à l'acceptation de la livraison des Prestations, le point de départ du délai de paiement correspondant à la date d'admission de la livraison des prestations.

L'EFS-IDF se libère des sommes dues par virement administratif sur le compte du Titulaire.

#### **19.5.4. Suspension du délai global de paiement**

En cas de présentation d'une facture non conforme, ce délai peut être suspendu une fois.

Cette suspension fait l'objet d'une notification au Titulaire via un encodage CHORUS ou par tout moyen permettant d'attester une date certaine de réception. Elle précise les raisons qui, imputables au Titulaire, s'opposent au paiement ainsi que les pièces à fournir ou à compléter. Le délai global de paiement est alors suspendu jusqu'à la réception par l'EFS-IDF de la totalité des justifications qui ont été réclamées au Titulaire.

A compter de la réception de ces justifications, un nouveau délai commence à courir dans les conditions prévues à l'article R2192-29 du Code de la commande publique.

#### **19.5.5. Intérêts moratoires**

Le défaut de paiement dans le délai susmentionné donne droit au versement d'une indemnité forfaitaire pour frais de recouvrement d'un montant forfaitaire de 40 euros et fait courir de plein droit, et sans autre formalité, des intérêts moratoires au bénéfice du Titulaire. Ils courent à partir du jour suivant l'expiration du délai global jusqu'à la date de mise en paiement du principal incluse. Le taux des intérêts moratoires est égal au taux d'intérêt de la principale facilité de refinancement appliquée par la Banque centrale européenne à son opération de refinancement principal la plus récente avant le premier jour calendaire du semestre de l'année civile au cours duquel les intérêts moratoires ont commencé à courir, augmenté de huit points.

Le Titulaire ne pourra, en aucun cas, se prévaloir d'un retard de paiement, pour suspendre ou interrompre l'exécution des Prestations qui lui incombent en application du Marché subséquent.

#### **19.5.6. Nantissement et cession de créance**

Le nantissement et la cession de créance s'effectuent conformément aux articles R2191-45 à R2191-63 du Code de la commande publique.

Par dérogation aux articles 4.2.1 et 4.2.2 du CCAG MOE, seule est notifiée au Titulaire la copie de l'AE du Marché subséquent.

L'EFS-IDF délivre uniquement l'exemplaire unique ou le certificat de cessibilité en vue de la cession de créance sur demande écrite du Titulaire.

#### **19.5.7. Renseignement d'ordre comptable**

Le comptable public assignataire des paiements est l'Agent comptable secondaire de l'EFS-IDF.

La personne habilitée à donner les renseignements mentionnés à l'article R2191-54 du Code de la commande publique est le Directeur de l'EFS-IDF, représentant du pouvoir adjudicateur.

Leurs coordonnées sont mentionnées dans l'AE.

### **20. PROPRIETE INTELLECTUELLE**

Le Maître d'œuvre concède, à titre non exclusif, au Maître d'ouvrage et aux tiers désignés dans le Marché subséquent le droit d'utiliser ou de faire utiliser les résultats dans les conditions de l'article 24 du CCAG MOE.

### **21. ASSURANCES**

Dans un délai de quinze (15) jours à compter de la notification du Marché subséquent puis, à tout moment, durant l'exécution dudit Marché subséquent, le Titulaire s'engage à communiquer à l'EFS-

IDF, à première demande, une attestation des polices d'assurance en cours de validité demandées au présent article et à permettre à l'EFS-IDF de consulter ses polices d'assurances.

L'attestation doit porter mention du nom de la compagnie, de l'étendue de la garantie, de la date d'expiration des garanties prévues au contrat, d'une assurance couvrant les conséquences pécuniaires de responsabilité civile qu'ils encourent vis-à-vis des tiers et de l'EFS-IDF en cas d'accident ou de tous dommages causés à l'occasion de l'exécution du Marché subséquent.

Le Titulaire s'engage à souscrire une assurance qui garantit les responsabilités encourues pendant l'exploitation et au cours des activités déclarées de l'entreprise et ne résultant ni de l'exécution d'une prestation, ni d'une erreur ou faute professionnelle pour les dommages corporels, matériels et immatériels causés aux biens du maître d'ouvrage et à tout tiers.

Le contrat d'assurance du Titulaire devra être établi par une compagnie ou une mutuelle d'assurance notoirement solvable et comportera des montants de garantie suffisants quant aux risques encourus.

### **21.1. Assurance de responsabilité civile professionnelle de droit commun**

Le Titulaire et ses sous-traitants éventuels sont garantis par une police couvrant leur responsabilité civile en cas de préjudices causés à des tiers y compris le Maître d'ouvrage, à la suite de tout dommage corporel, matériel et immatériel consécutif ou non du fait de la réalisation des Prestations, qu'elles soient en cours de réalisation ou terminées. Ces garanties sont étendues aux dommages causés aux parties anciennes de l'ouvrage.

Le Titulaire du Marché subséquent est tenu de s'assurer notamment pour :

- la garantie des dommages causés aux tiers ;
- la garantie du risque d'effondrement en cours de travaux ;
- la garantie des erreurs d'implantation ;
- la garantie des dommages aux existants en cours de travaux ;
- la responsabilité civile en cours de travaux.

L'entrepreneur doit être Titulaire, en outre, de garanties couvrant les conséquences pécuniaires de la responsabilité civile qu'il est susceptible d'encourir vis-à-vis des tiers et du Maître d'ouvrage, à la suite de tous dommages corporels, matériels et immatériels (que ces derniers soient consécutifs ou non à des dommages corporels et/ou matériels) survenant après la réception des travaux et pour les dommages intermédiaires.

Le contrat d'assurance du Titulaire doit être établi par une compagnie ou une mutuelle d'assurance notoirement solvable et comporte des montants de garantie suffisants quant aux risques encourus.

Un examen préalable des attestations d'assurance des intervenants est établi, pour apprécier l'équilibre des conditions de garanties.

En cas de retard dans la transmission des attestations, il sera fait application d'une pénalité de retard prévue à l'article afférent du CCAP.

### **21.2. Assurance de responsabilité civile décennale (RCD)**

Cette assurance s'applique aux travaux portant sur des ouvrages de construction soumis à l'obligation d'assurance (article 241-1, L 243-1-1 II du Code des assurances).

Le Titulaire justifie d'une police d'assurance de responsabilité civile décennale en capitalisation, en cours de validité au jour de l'ouverture du chantier (quelle que soit la date d'intervention du Titulaire), le garantissant pour les missions qui lui sont confiées pour l'opération.

Ce contrat doit comporter au minimum les garanties :

- responsabilité civile décennale au sens des articles 1792, 1792-2 et 1792-4-1 du Code civil y compris au profit des « existants totalement incorporés et techniquement indivisibles » ;

- dommages immatériels consécutifs à des sinistres découlant de l'application des responsabilités et garanties visées ci-dessus.

Les garanties sont délivrées au coût de l'opération.

L'attestation doit être établie sur papier à en-tête de la compagnie ou d'un agent général, et comporter :

- le montant maximum des chantiers pour lesquels les garanties sont délivrées ;
- les activités garanties ;
- l'adresse de l'opération, objet du présent marché.

Le Titulaire et ses cotraitants éventuels font leur affaire de la collecte des attestations d'assurance de leurs sous-traitants afin de les produire à toute réclamation du Maître d'ouvrage.

## **21.3. Assurances construction**

### **21.3.1. Assurance tous risques Chantier**

Le Maître d'ouvrage a prévu de souscrire, à ses frais, une police d'assurance tous risques chantier (TRC). Les garanties suivantes sont acquises pendant la période de construction, à compter du déchargement effectué sur le site du chantier et jusqu'à réception, toutes pertes ou dommages matériels subis par l'ouvrage et sous réserve des exclusions prévues au contrat.

La franchise imputable en cas de sinistre engageant la responsabilité du Maître d'œuvre ne peut être supérieure à celle prévue au contrat d'assurance de responsabilité souscrit par lui.

### **21.3.2. Assurance dommages – ouvrage**

Le Maître d'ouvrage souscrit une police dommages-ouvrage (DO), dont l'objet est de garantir en dehors de toute recherche de responsabilité, le paiement des travaux de réparation des dommages à l'ouvrage réalisé ainsi qu'aux ouvrages existants, totalement incorporés dans l'ouvrage neuf et qui en deviennent techniquement indivisibles au sens du II de l'article L. 243-1-1 du Code des assurances.

Lorsque les travaux sont réalisés en présence d'existants, non totalement incorporés dans l'ouvrage neuf, le maître d'ouvrage peut souscrire la garantie facultative des existants non soumis.

Au cas où l'assureur DO de l'EFS-IDF l'exigerait, le Titulaire obtient auprès de ses assureurs, une attestation d'assurance nominative à l'opération, dérogeant éventuellement à la taille du chantier prévu au contrat d'assurance du Titulaire et limitant son intervention.

### **21.3.3. Responsabilité civile du maître d'ouvrage**

Le Maître d'ouvrage souscrit une police responsabilité civile du maître d'ouvrage (RCMO) afin de couvrir sa responsabilité à l'occasion des travaux qu'il réalise ou qu'il fait réaliser. Sont donc couverts les dommages corporels, matériels et immatériels qui peuvent être causés aux tiers, du fait du chantier et pendant la durée de celui-ci.

L'assurance cesse avec la fin du chantier. En cas d'interruption des travaux, l'assureur doit être averti, et en cas de retard dans leur réalisation, une prolongation de la garantie doit être sollicitée auprès de l'assureur de l'EFS-IDF.

## **22. OBLIGATION DE CONSEIL**

Le Titulaire est expressément tenu au fur-et-à-mesure de l'exécution des éléments de mission qui lui sont dévolus au titre du Marché subséquent, au devoir de conseil et d'information le plus étendu, lequel consiste notamment à informer complètement l'EFS-IDF sur les conséquences des différentes



décisions qu'il peut être amené à lui faire prendre, à attirer son attention lorsqu'il décèle des risques de quelque nature que ce soit dans la conduite du projet, à lui suggérer des démarches ou solutions utiles au parfait et complet accomplissement de sa mission et plus généralement à protéger au mieux les intérêts de l'EFS-IDF. Le Titulaire reconnaît également que le Maître d'ouvrage n'est pas un professionnel de la construction. Il doit donc le conseiller utilement comme précisé ci-avant.

Le Titulaire déclare en outre, qu'au regard des stipulations et pièces du Marché subséquent, il a apprécié les éventuelles contraintes ou nuisances liées à l'opération et a estimé toutes les sujétions tant techniques qu'administratives inhérentes à la conception et à la réalisation de l'opération.

## **23. RESPONSABILITE**

D'une façon générale, le Maître d'œuvre assume les risques et responsabilités découlant des lois, règlements et normes en vigueur. Le Maître d'œuvre a la responsabilité de la bonne exécution des Prestations.

A ce titre, le Maître d'œuvre répond notamment des responsabilités et garanties dont s'inspirent les articles 1240 et suivants, 1792, 1792-2 et 1792-3 du Code civil.

## **24. RESILIATION DU MARCHE SUBSEQUENT (ARTICLE L.2195-1 ET SUIVANTS DU CODE DE LA COMMANDE PUBLIQUE)**

### **24.1. Résiliation pour motif d'intérêt général**

L'EFS-IDF peut mettre fin à tout moment à l'exécution du Marché subséquent, pour tout motif d'intérêt général, par décision unilatérale notifiée par écrit au Titulaire, sous réserve, le cas échéant, d'indemniser ce dernier du préjudice subi.

Le montant de l'indemnité de résiliation est obtenu en appliquant un pourcentage de 4 % au montant du Marché subséquent diminué du montant des prestations effectuées et admises.

Toutefois, aucune indemnité n'est due si la résiliation est suivie de l'attribution, par le Pouvoir adjudicateur, d'un nouveau Marché subséquent au Titulaire portant sur le même objet.

### **24.2. Résiliation aux torts du Titulaire**

Il est fait application des stipulations de l'article 9.2.

### **24.3. Résiliation pour événements liés au Marché subséquent**

Il est fait application des stipulations de l'article 9.3.